CERTIFICATE IN ACCOUNTING TECHNICIANS

FOUNDATION COURSE (ENTRY LEVEL)—PART I EXAMINATION

December 2010 *CAT–1(OMF)*

Organisation and Management Fundamentals

Time Allowed: 3 Hours Full Marks: 100

The figures in the margin on the right side indicate full marks.

SECTION I

*Answer **Question No. 1** which is **compulsory** and **any one** question from the rest.*

1. (a) Do you agree with the following statements? Write 'Yes' or 'No' giving proper reasoning in support of your answer. No mark will be awarded for just mentioning 'Yes' or 'No'. 1×6=6

   (i) Responsibility cannot be delegated.

   (ii) Delegation of authority increases the workload of the top management.

   (iii) Organisation, being a closed system, continuously interacts with its environment.

   (iv) Organisational behaviour focuses primarily on technology.

   (v) Mission is defined as the ends which the organisation seeks to achieve by its existence and operations.

   (vi) The goals of an organisation provide legitimacy to its existence.

   (b) Match the following: 1×12=12

(i) Matrix Organisation	(A) Offers expert advice
(ii) Critical Success Factors	(B) is an important part of the organising process
(iii) Classical Theory of Organisation	(C) is the backbone of the management
(iv) Confict	(D) interacts with its environment
(v) Ability	(E) Focuses primarily on people
(vi) Delegation of Authority	(F) ensures organisational success
(vii) Bargaining	(G) leads to certain positive outcomes
(viii) An open system	(H) Work on the basis of a minimum common programmes
(ix) Line & Staff organisation	(I) Process of arriving at an agreement
(x) A coalition	(J) is not a homogeneous and compact group
(xi) Organisational Behaviour	(K) Means the skills & capabilities of a person
(xii) A formal organisation	(L) Takes a static & rigid view of organisations.

2. (a) What factors should be kept in view while selecting a suitable basis of departmentation? 4

   (b) Distinguish between Organisation Theory and Organisational Behaviour. 4

   (c) What do you mean by 'Mission'? State the mission of any company you know. 3+1=4

3. (a) What do you understand by 'Positive Reinforcement' and 'Negative Reinforcement' in an organisation? 3+3=6

   (b) Explain in brief the three levels of conficts in any organisation. 6

Section II

*Answer **Question No. 4** which is **compulsory** and **any three** from the rest.*

4. (a) Match the statement in column I with appropriate statement under column II 1×12=12

Coloumn I	Column II
(i) Promotion	(A) Theory 'X' and Theory 'Y'
(ii) Non–Monetary Incentives	(B) Job rotation
(iii) Payment by result	(C) Conservative style
(iv) Douglas McGregor	(D) Complete delegation of authority
(v) Self actualisation needs	(E) Process of Planned Change
(vi) Elements of communication	(F) Internal source of recruitment
(vii) On-the-job Training	(G) BIFR
(viii) Conflict Resolution	(H) Halsey and Rowan
(ix) Cautions Disposition	(I) Abraham Maslow
(x) Laissez-fair Leadership	(J) Compromise
(xi) Industrial Sickness	(K) Welfare measures
(xii) Unfreezing	(L) Message and Medium

(b) Write the full form of the following abbreviations: 1×7=7

(i) PERT

(ii) M.B.O.

(iii) BIFR

(iv) BODs

(v) PSEs

(vi) OJT

(vii) GAIL

(c) Fill in the blanks with appropriate terms: 1×10=10

(i) As per section 262 of the Indian Companies Act, the BODs may appoint a director when there is a __________________ amongst the directors.

(ii) To resolve conflicts __________________ can be arrived at either by bargaining or by arbitration.

(iii) Managers who are highly pragmatic and result-oriented are sadi to exhibit __________________ style.

(iv) __________________ conflict involves two or more individuals with different goals or roles.

(v) __________________ makes diverse elements and subsystems of an organisation to work harmoniously towards the realisation of common objectives.

(vi) __________________ power is derived from the formal position of a person in the organisation.

(vii) __________________ is the end result of delegation.

(viii) __________________ retirement is also referred to as Golden Handshake.

(ix) Organisational plans for handling non-repetitive, novel and unique problems are known as __________________ plans.

(x) The term management may be understood as a noun and also as a __________________.

(d) Do you agree with the following statements? Write 'Yes' or 'No' giving proper reasoning in support of your answer. No marks will be awarded if only 'Yes' or 'No' is mentioned. 1×4=4

(i) Education and training serve the same purpose.

(ii) Planning and Forecasting have the same objectives.

(iii) Automation increases monotony and reduces employment opportunities.

(iv) Disinvestment in public sector is nothing but privatisation.

(e) Define the following in one or two sentences. 2×5=10

(i) Layoff

(ii) Budgeting

(iii) Communication

(iv) Authority

(v) Loyality

5. Explain in brief any nine Principles of Management as propounded by Henry Fayol. 9

6. Explain in brief any three techniques of planning function. 3×3=9

7. (a) State the importance of delegation. How is it different from decentralisation? 3+2=5

(b) Why people join groups? State the features of a group. 2+2=4

8. Write short notes on *any three*: 3×3=9

(a) Problems of Public Sector Enterprises.

(b) Statutory Duties of Directors.

(c) Future Challenges Before the Management.

(d) Any three reasons for resistance to change among employees.

CAT

CERTIFICATE IN ACCOUNTING TECHNICIANS
FOUNDATION COURSE (ENTRY LEVEL)—PART I EXAMINATION

December 2010

CAT–I(OMF)
(Hindi)

4.

Organisation & Management Fundamentals

समय : 3 घन्टे

पूर्णांक : 100

दायीं ओर मार्जिन की संख्यायें दर्शाती पूर्णांक है।

In case of any discrepancy, examinees are advised to follow the ***English Version****.*

भाग I

प्रश्न संख्या १ अनिवार्य है तथा शेष में से किसी एक का उत्तर दीजिये

1. (a) क्या आप निम्नलिखित कथनों से सहमत हैं? तर्क सहित उत्तर 'हां' या 'नही' में लिखिये। मात्र हां या नही लिखने पर अंक नही मिलेंगे– 1×6=6

(i) उत्तरदायित्व का भारार्पण नही हो सकता।

(ii) भारार्पण से उच्च-प्रबंध का कार्यभार बढता है।

(iii) संगठन एक 'बंद-प्रणाली' होता है अत: यह सतत् रूप से वातावरण से अन्तर-सम्पर्क करता रहता है।

(iv) संगठनात्मक व्यवहार का मूल केन्द्र 'तकनीक' है।

(v) 'ध्येय' (mission) को एक ऐसे साध्य के रूप में परिभाषित किया जा सकता है जिसे कोई संगठन अपने अस्तीत्व और क्रियाओं द्वारा प्राप्त करना चाहता है।

(vi) 'लक्ष्य' (goal) किसी संगठन के अस्तीत्व को वैधता प्रदान करता है।

(b) मिलान कीजिये:

(i) मैट्रिक्स संगठन	(A) विशेषज्ञ सलाह
(ii) सफलता के नाजुक घटक	(B) संगठन प्रक्रिया का एक महत्वपूर्ण घटक
(iii) संगठन का क्लासिकल सिद्धान्त	(C) प्रबंध की रीढ की हड्डी
(iv) संघर्ष	(D) वातावरण से अन्तर-सम्पर्क करता है
(v) योग्यता	(E) मुख्य रूप से लोगों पर केन्द्रित
(vi) अधिकार का भारार्पण	(F) संगठन की सफलता सुनिश्चित करता है
(vii) सौदेबाजी	(G) धनात्मक परिणाम
(viii) खुली प्रणाली	(H) न्यूनतम साझा कार्यक्रम
(ix) रेखीय एवं स्टाफ संगठन	(I) सहमति पर पहुंचने के लिये प्रक्रिया है
(x) एक समूह	(J) यह एक एकरूप तथा सुसम्बद्ध समूह नही है
(xi) संगठनात्मक व्यवहार	(K) एक व्यक्ति की दक्षता एवं योग्यता से सम्बन्धित है
(xii) औपचारिक संगठन	(L) संगठनों का स्थिर एवं कठोर रूप

2. (a) एक उपयुक्त विभागीयकरण के लिये कौन-कौन से आवश्यक तत्व ध्यान में रखने चाहिये? 4

(b) संगठन सिद्धान्त एवं संगठनात्मक व्यवहार में अन्तर कीजिये। 4

(c) ध्येय से आप क्या समझते है? ऐसी किसी कम्पनी के ध्येय को लिखिये जिसे आप जानते हों। 3+1=4

3. (a) किसी संगठन में 'धनात्मक' एवं 'ऋणात्मक मजबूती' से आप क्या समभते हो?
   (b) संक्षेप में संगठन में संघर्ष के, किन्हीं तीन को स्तरों समझाइये। 3+3=6

भाग II

प्रश्न संख्या 4 अनिवार्य है। शेष मे से किन्ही 3 प्रश्नों का उत्तर दीजिये।

4. (a) कॉलम I के कथनों को कॉलम II के कथनों से मिलाइये। 1×12=12

कॉलम प्रथम	कॉलम द्वितीय
(i) पदौन्ती	(A) सिद्धान्त 'X' और 'Y'
(ii) गैर-मौद्रिक प्रोत्साहन	(B) कार्य चक्रानुक्रम
(iii) परिणाम आधारित भुगतान	(C) रूढ़िवादी शैली
(iv) डगलस मैक-ग्रीगोर	(D) अधिकार का पूर्ण भारार्पण
(v) आत्म-विकास आवश्यकताऐं	(E) परिवर्तन की नियोजित प्रक्रिया
(vi) संवहन के तत्व	(F) भर्तीका आन्तरिक स्त्रोत
(vii) कार्य पर प्रशिक्षण	(G) औद्योगिक और वित्तीय पुनर्निर्माण ब्यूरो
(viii) संघर्ष निवारण	(H) हैल्से व रोवन योजना
(ix) सतर्क निवारण	(I) अब्राहिम मॉसलो
(x) निर्बाध नेतृत्व	(J) समभौता
(xi) औद्योगिक रूग्णता	(K) कल्याणकारी उपाय
(xii) पिंघलाना (Unfreezing)	(L) संदेश एवं माध्यम

(b) निम्नलिखित संक्षिप्त शब्दों का पूर्ण रूप लिखिये : 1×7=7
   (i) पर्ट
   (ii) एम॰ बी॰ ओ॰
   (iii) बी॰ आई॰ एफ॰ आर॰
   (iv) पी॰ एस॰ ईज॰
   (v) ओ॰ जे॰ टी॰
   (vi) बी॰ ओ॰ डीज॰
   (vii) गेल

(c) उचित शब्दों द्वारा रिक्त स्थान भरिये: 1×10=10
   (i) कम्पनी अधिनियम की धारा 262 के अनुसार ____________ की दशा में संचालक मण्डल संचालक की नियुक्ति कर सकता है।
   (ii) संघर्षो को सुलझाने के लिये या तो सौदेबाजी द्वारा या पचंनिर्णय द्वारा ____________ पर पहुंचा जा सकता है।
   (iii) जो प्रबंधक अत्यधिक व्यवहारिक या परिणाम-प्रेरित होते हैं, उन्हे ____________ कहा जाता है।

(iv) ______________ संघर्ष होता है, जब दो या अधिक पक्षकार परस्पर एकान्तिक लक्ष्यों या मूल्यों का अनुसरण करते हैं।

(v) ______________ सामान्य उद्धेश्य की प्राप्ति के लिये संगठन की उप-प्रणालियों तथा भिन्न तत्वों को तालमेल के साथ कार्य कराता है।

(vi) ______________ शक्ति किसी व्यक्ति द्वारा एक संगठन में उसकी औपचारिक स्थिति से उत्पन्न होती है।

(vii) ______________ भारार्पण का अन्तिम परिणाम है।

(viii) ______________ अवकाश ग्रहण को गोल्डन हैंडशेक कहते हैं।

(ix) गैर-पुनरक्त, विलक्षण तथ अनूठी समस्याओं को संभांलने के लिये बनायी जाने वाली योजनाओं को ______________ योजनायें कहते हैं।

(x) प्रबंध शब्द को एक संज्ञा के रूप में और ______________ के रूप में भी समझा जा सकता है।

(d) क्या आप निम्नलिखित कथनों से सहमत हैं? केवल हां या ना लिखने पर कोई अंक नही मिलेंगे। हां या ना के लिये उचित कारण भी दीजिये : 1×4=4

(i) शिक्षा व प्रशिक्षण का एक ही उद्देश्य है।

(ii) नियोजन न पूर्वानुमान दोनों का एक ही उद्देश्य है।

(iii) स्वचालन से नीरसता एवं बेरोजगारी बढती है।

(iv) सार्वजनिक क्षेत्र का अविनियोग निजीकरण के अतिरिक्त कुछ भी नही है।

5. हेनरी फेयोल द्वारा प्रदत्त प्रबंध के किन्ही 9 सिद्धान्तों को समझाइये। 9

6. नियोजन कार्य की किन्ही 3 विधियों को संक्षेप में समझाइये। 3×3=9

7. (a) भारार्पण का क्या महत्व है? यह विकेन्द्रीयकरण से किस प्रकार भिन्न है? 3+2=5

(b) लोग समूह के सदस्य क्यों बनते हैं? समूह की मुख्य विशेषताओं को समझाइये। 2+2=4

8. किन्ही 3 पर टिप्पणी लिखिये : 3×3=9

(a) सार्वजनिक उपक्रमों की समस्याँए

(b) सचांलको का वैधानिक दायित्व

(c) प्रबंध की भावी चुनौतियाँ

(d) कर्मचारियों द्वारा परिवर्तनों के विरोध के कोई तीन कारण।