

2005

PUBLIC ADMINISTRATION

Paper 1

Time : 3 Hours]

[Maximum Marks : 300

INSTRUCTIONS

Each question is printed both in English and in Kannada.

Answers must be written in the medium specified (English or Kannada) in the Admission Ticket issued to you, which must be stated clearly on the cover of the answer book in the space provided for this purpose. No credit will be given for the answers written in a medium other than that specified in the Admission Ticket. In case of any doubt in the Kannada text, please refer to English text.

This paper has four parts :

- | | |
|----------|-----------|
| A | 20 marks |
| B | 100 marks |
| C | 90 marks |
| D | 90 marks |

Marks allotted to each question are indicated in each part.

*All questions in Part A, Part B and Part C are **compulsory**. Answer any **three** questions in Part D.*

ವಿಶೇಷ ಸೂಚನೆ : ಈ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಸೂಚನೆಗಳ ಕನ್ನಡ ರೂಪಾಂತರವನ್ನು ಈ ಪ್ರಶ್ನೆ ಪತ್ರಿಕೆಯ ಕೊನೆಯ ಪುಟದಲ್ಲಿ ಮುದ್ರಿಸಲಾಗಿದೆ.

PART A

4×5=20

Answer each question in about 50 words. Each question carries 5 marks.

1. (a) Define the scope of Public Administration in the contemporary world.
- (b) Explain the significance of having Line and Staff agencies in an administrative organization.
- (c) Enumerate the advantages of Delegation of Authority in the chain of command.
- (d) Discuss the usefulness of ensuring Unity of Command in an organization.

ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಪ್ರಶ್ನೆಗೂ ಸುಮಾರು 50 ಪದಗಳಿಗೆ ಮೀರದಂತೆ ಉತ್ತರಿಸಿ. ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ 5 ಅಂಕಗಳು.

1. (ಎ) ಸಮಕಾಲೀನ ಜಗತ್ತಿನಲ್ಲಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆಡಳಿತ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಇರುವ ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಅವಕಾಶ ಕುರಿತು ವಿವರಿಸಿ.
- (ಬಿ) ಒಂದು ಆಡಳಿತ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಶ್ರೇಣಿ ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕಾರ್ಯಕರ್ತರನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದರ ಮಹತ್ವ ಕುರಿತು ಬರೆಯಿರಿ.
- (ಸಿ) ಆಜ್ಞಾಪನ ಸರಪಳಿಯಲ್ಲಿ ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆಯಿಂದಾಗುವ ಅನುಕೂಲತೆಗಳನ್ನು ನಿರೂಪಿಸಿ.
- (ಡಿ) ಒಂದು ಸಂಸ್ಥಾಪನೆಯಲ್ಲಿ, ಆಜ್ಞಾಪನೆಯ ಐಕಮತ್ಯ ಇರುವಂತೆ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳುವುದರ ಉಪಯೋಗ ಕುರಿತು ಚರ್ಚಿಸಿ.

PART B

10×10=100

Answer each question in about 100 words. Each question carries 10 marks.

1. "Hierarchy is a method whereby the efforts of many individuals are geared together". — Explain.
2. Describe the major steps in the process of planning in an organization.
3. Explain the need and objectives of training in a public bureaucracy.
4. Distinguish between Public and Private Administration.
5. Explain the concept of 'Span of Control' in an organization.
6. Does the Mechanistic or Structural-Functional theory of organization adequately capture the nature of modern Public Administration ?
7. What are the essential features of "Administrative Leadership" ?
8. Explain "Position-Classification System" in modern Public Administration.
9. What are the advantages/disadvantages of the Seniority Principle for promotion in modern organizations ?
10. In what ways is the Budget a tool of legislative control over the public purse ?

ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಉತ್ತರವೂ 100 ಪದಗಳಿಗೆ ಮೀರದಂತಿರಬೇಕು. ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ 10 ಅಂಕಗಳು.

1. "ಕ್ರಮಬದ್ಧ ಶ್ರೇಣಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯು, ವಿವಿಧ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಪ್ರಯತ್ನಗಳು ಒಟ್ಟಾಗಿ ಸಂಯೋಜನೆಗೊಳ್ಳುವಂತಹ ವಿಧಾನವಾಗಿದೆ." — ವಿವರಿಸಿ.
2. ಒಂದು ಸಂಸ್ಥಾಪನೆಯಲ್ಲಿ ಯೋಜನಾ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿರುವ ಪ್ರಮುಖ ಹಂತಗಳನ್ನು ಕುರಿತು ಬರೆಯಿರಿ.
3. ಒಂದು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಅಧಿಕಾರ ವರ್ಗದ ಅಡಳಿತ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ತರಬೇತಿಯ ಅಗತ್ಯತೆ ಮತ್ತು ಉದ್ದೇಶಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಿಸಿ.
4. ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮತ್ತು ಖಾಸಗಿ ಅಡಳಿತಗಳಿಗೆ ಇರುವ ವ್ಯತ್ಯಾಸವನ್ನು ನಿರೂಪಿಸಿ.
5. ಒಂದು ಸಂಸ್ಥಾಪನೆಯಲ್ಲಿ ನಿಯಂತ್ರಣ ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಪರಿಕಲ್ಪನೆ ಕುರಿತು ವಿವರಿಸಿ.
6. ಸಂಸ್ಥಾಪನೆಯ ಯಾಂತ್ರಿಕ ಸ್ವರೂಪದ (ಮೆಕ್ಯಾನಿಸ್ಟಿಕ್) ಅಥವಾ ರಾಚನಿಕ-ಕಾರ್ಯಾತ್ಮಕ ಸಿದ್ಧಾಂತವು, ಅಧುನಿಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಅಡಳಿತದ ಸ್ವರೂಪಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿದೆಯೇ ?
7. "ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ನಾಯಕತ್ವ"ದ ಅಗತ್ಯ ಲಕ್ಷಣಗಳು ಯಾವುವು ?
8. ಅಧುನಿಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಅಡಳಿತದಲ್ಲಿರುವ "ಸ್ಥಾನ - ವರ್ಗೀಕರಣ ವ್ಯವಸ್ಥೆ"ಯನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
9. ಅಧುನಿಕ ಸಂಸ್ಥಾಪನೆಗಳಲ್ಲಿ, ಪದೋನ್ನತಿಗೆ ಅನುಸರಿಸುತ್ತಿರುವ ಸೇವಾ ಜೀವ್ಯತೆ ತತ್ವದ ಅನುಕೂಲತೆ/ಅನಾನುಕೂಲತೆಗಳು ಯಾವುವು ?
10. ಆಯವ್ಯಯ ಪತ್ರವು, ಯಾವ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಹಣದ ಮೇಲೆ ಶಾಸನಾತ್ಮಕ ನಿಯಂತ್ರಣ ವಿಧಿಸುವಂತಹ ಸಾಧನವಾಗಿದೆ ? ವಿವರಿಸಿ.

PART C

6×15=90

Answer each question in about 150 words. Each question carries 15 marks.

1. "Development Administration includes the entire process of nation-building both in its historical perspective and in the newly emerging states of the contemporary world". — Discuss.
2. Why is Coordination called the "First Principle of Management" ?
3. A good recruitment system is the backbone of Public Administration. — Discuss.
4. What are the main principles of "Systems Theory" in Public Administration ?
5. Explain what POSDCORB is in Public Administration.
6. Discuss the advantages and disadvantages of Single and Plural Headship of an organization.

ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಉತ್ತರವೂ 150 ಪದಗಳಿಗೆ ಮೀರದಂತಿರಬೇಕು. ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ 15 ಅಂಕಗಳು.

1. "ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಡಳಿತವು ಚಾರಿತ್ರಿಕ ದೃಷ್ಟಿಕೋನದಿಂದಲೂ ಮತ್ತು ಸಮಕಾಲೀನ ಜಗತ್ತಿನಲ್ಲಿ ಹೊಸದಾಗಿ ಉಗಮಿಸುತ್ತಿರುವ ರಾಜ್ಯಗಳ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದಲೂ ರಾಷ್ಟ್ರ-ನಿರ್ಮಾಣದ ಇಡೀ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಒಳಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ" — ಇದನ್ನು ಕುರಿತು ಚರ್ಚಿಸಿ.
2. ಸಮನ್ವಯತೆಯನ್ನು "ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಮೊದಲ ತತ್ವ" ಎಂದು ಕರೆಯುತ್ತಾರೆ ? ಯಾಕೆ ?
3. "ಉತ್ತಮ ನೇಮಕಾತಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಅಡಳಿತದ ಬೆನ್ನೆಲುಬು." — ಚರ್ಚಿಸಿ.
4. ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಅಡಳಿತದಲ್ಲಿ "ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳ ಸಿದ್ಧಾಂತ" (Systems Theory) ದ ಮುಖ್ಯ ತತ್ವಗಳು ಯಾವುವು ?
5. ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಅಡಳಿತದಲ್ಲಿ POSDCORB ಎಂದರೇನು ? ವಿವರಿಸಿ.
6. ಒಂದು ಸಂಸ್ಥಾಪನೆಯಲ್ಲಿ ಏಕ ಹಾಗೂ ಅನೇಕ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಅನುಕೂಲತೆ ಮತ್ತು ಅನಾನುಕೂಲತೆಗಳನ್ನು ಕುರಿತು ಚರ್ಚಿಸಿ.

PART D

3×30

Answer any **three** of the following questions, each in about 300 words.
Each question carries 30 marks.

1. Discuss the impact of the "Scientific Management Movement" in Public Administration.
2. Discuss Herbert Simon's theory of Administrative Behaviour and its implication for the development of the discipline of Public Administration.
3. The Public Corporation has been described as the "most important innovation in political organization and constitutional practice in the twentieth century". — Comment.
4. Has the emergence of the concept of Public Policy redefined the scope and nature of Public Administration ?
5. Discuss the administrative implications of a federal structure of government.