Signature and Name of Invigilator

1. (Signature) _____

   (Name) _____

2. (Signature) _____

   (Name) _____

Roll No. | | | | | | | | |

(In figures as per admission card)

Roll No. _____

(In words)

Test Booklet No.

D – 5504

PAPER – III

LABOUR WELFARE

Time : 2½ hours] **[Maximum Marks : 200**

Number of Pages in this Booklet : **40** Number of Questions in this Booklet : **11**

Instructions for the Candidates

1. Write your roll number in the space provided on the top of this page.
2. Answers to short answer/essay type questions are to be given in the space provided below each question or after the questions in the Test Booklet itself.

   No Additional Sheets are to be used.
3. At the commencement of examination, the question booklet will be given to you. In the first 5 minutes, you are requested to open the booklet and compulsorily examine it as below :
   (i) To have access to the Test Booklet, tear off the paper seal on the edge of this cover page. Do not accept a booklet without sticker-seal and do not accept an open booklet.
   (ii) **Tally the number of pages and number of questions in the booklet with the information printed on the cover page. Faulty booklets due to pages/questions missing or duplicate or not in serial order or any other discrepancy should be got replaced immediately by a correct booklet from the invigilator within the period of 5 minutes. Afterwards, neither the question booklet will be replaced nor any extra time will be given.**
4. Read instructions given inside carefully.
5. One page is attached for Rough Work at the end of the booklet before the Evaluation Sheet.
6. If you write your name or put any mark on any part of the Test booklet, except for the space allotted for the relevant entries, which may disclose your identity, you will render yourself liable to disqualification.
7. You have to return the Test booklet to the invigilators at the end of the examination compulsorily and must not carry it with you outside the Examination Hall.
8. **Use only Blue/Black Ball point pen.**
9. **Use of any calculator or log table etc. is prohibited.**
10. **There is NO negative marking.**

परीक्षार्थियों के लिए निर्देश

1. पहले पृष्ठ के ऊपर नियत स्थान पर अपना रोल नम्बर लिखिए।
2. लघु प्रश्न तथा निबंध प्रकार के प्रश्नों के उत्तर, प्रत्येक प्रश्न के नीचे या प्रश्नों के बाद में दिये हुये रिक्त स्थान पर ही लिखिये।

   इसके लिए कोई अतिरिक्त कागज का उपयोग नहीं करना है।
3. परीक्षा प्रारम्भ होने पर, प्रश्न-पुस्तिका आपको दे दी जायेगी। पहले पाँच मिनट आपको प्रश्न-पुस्तिका खोलने तथा उसकी निम्नलिखित जाँच के लिए दिये जायेंगे जिसकी जाँच आपको अवश्य करनी है :
   (i) प्रश्न-पुस्तिका खोलने के लिए उसके कवर पेज पर लगी सील को फाड़ लें। खुली हुई या बिना स्टीकर-सील की पुस्तिका स्वीकार न करें।
   (ii) **कवर पृष्ठ पर छपे निर्देशानुसार प्रश्न-पुस्तिका के पृष्ठ तथा प्रश्नों की संख्या को अच्छी तरह चैक कर लें कि ये पूरे हैं। दोषपूर्ण पुस्तिका जिनमें पृष्ठ / प्रश्न कम हों या दुबारा आ गये हों या सीरियल में न हों अर्थात किसी भी प्रकार की त्रुटिपूर्ण पुस्तिका स्वीकार न करें तथा उसी समय उसे लौटाकर उसके स्थान पर दूसरी सही प्रश्न-पुस्तिका ले ले। इसके लिए आपको पाँच मिनट दिये जायेंगे। उसके बाद न तो आपकी प्रश्न-पुस्तिका वापस ली जायेगी और न ही आपको अतिरिक्त समय दिया जायेगा।**
4. अन्दर दिये गये निर्देशों को ध्यानपूर्वक पढ़ें।
5. उत्तर-पुस्तिका के अन्त में कच्चा काम (Rough Work) करने के लिए मूल्यांकन शीट से पहले एक पृष्ठ दिया हुआ है।
6. यदि आप उत्तर-पुस्तिका पर अपना नाम या ऐसा कोई भी निशान जिससे आपकी पहचान हो सके, किसी भी भाग पर दर्शाते या अंकित करते हैं तो परीक्षा के लिये अयोग्य घोषित कर दिये जायेंगे।
7. आपको परीक्षा समाप्त होने पर उत्तर-पुस्तिका निरीक्षक महोदय को लौटाना आवश्यक है और इसे परीक्षा समाप्ति के बाद अपने साथ परीक्षा भवन से बाहर न लेकर जायें।
8. **केवल नीले / काले बाल प्वाईंट पैन का ही इस्तेमाल करें।**
9. **किसी भी प्रकार का संगणक (कैलकुलेटर) या लाग टेबल आदि का प्रयोग वर्जित है।**
10. **गलत उत्तर के लिए अंक नहीं काटे जायेंगे।**

LABOUR WELFARE AND INDUSTRIAL RELATIONS / LABOUR AND SOCIAL WELFARE / HUMAN RESOURCE MANAGEMENT

श्रम कल्याण एवं औद्योगिक सम्बन्ध / श्रम एवं समाज कल्याण / मानव संसाधन प्रबन्धन

PAPER – III

प्रश्न-पत्र – III

Note : This paper consists of **two** parts - (A and B). All questions are compulsory.

इस प्रश्नपत्र में **दो** खण्ड (अ एवं ब) हैं। सभी प्रश्न अनिवार्य हैं।

PART – A

खण्ड – अ

Note : This part has **ten** short essay type questions of **16** marks each to be answered in about **three hundred** words.

इस खण्ड में **दस** लघु निबन्धात्मक प्रश्न हैं, प्रत्येक प्रश्न के **16** अंक हैं, जिनका उत्तर लगभग **तीन सौ** शब्दों में दीजिए।

PART – A

खण्ड – अ

1. Define planning. Explain the various steps taken in the process of planning.

नियोजन को परिभाषित कीजिए। नियोजन प्रक्रिया के विभिन्न घटकों को समझाइए।

OR / अथवा

What do you understand by barriers to communication ? How to overcome these ?

सम्प्रेषण की बाधाओं से आप क्या समझते हैं? इन्हें किस प्रकार दूर किया जा सकता है?

2. Explain the process and uses of Job analysis.

कार्य विश्लेषण की प्रक्रिया तथा प्रयोगों की व्याख्या कीजिए।

OR / अथवा

Differentiate between grievance and dispute. What steps do you suggest for redressal of grievances in the light of legal provisions in India.

शिकायत तथा विवाद के मध्य अन्तर को स्पष्ट कीजिए। भारत में विद्यमान कानूनी प्रावधानों के संदर्भ में, शिकायतों के निपटान के लिए आप किन चरणों का सुझाव देते हैं?

3. Bring out the need and technique of evaluation of training programmes.

प्रशिक्षण की आवश्यकता और मूल्यांकन की तकनीकों को बताइए।

OR / अथवा

What is Quality Circle ? How does it work ?

क्वालिटि सर्कल से आप क्या समझते है? यह किस प्रकार कार्य करता है।

4. Write briefly Douglas - Mcgregor's theory 'X' and theory 'Y'. As HR manager, which one you rely upon more ?

डगलस-मैक्ग्रेगर के सिद्धान्त 'X' तथा सिद्धान्त 'Y' के विषय में संक्षिप्त रूप से लिखिए। एक मानव संसाधन प्रबन्धक के रूप में, आप किस सिद्धान्त पर अधिक निर्भर रहेंगें?

OR / अथवा

Explain the concept of "Stress". What are the sources of organisational stress.

तनाव की संकल्पना की व्याख्या कीजिए। संगठनात्मक तनाव के स्रोत कौन से हैं?

स्र

5. Briefly examine the prevailing industrial relations scenario in India.

भारत में वर्तमान परिदृश्य में औद्योगिक सम्बन्धों का संक्षिप्त परिक्षण कीजिए।

OR / अथवा

Discuss the causes of the failure of schemes of participative management in India.

भारत में सहभागी प्रबंधकीय योजनाओं की असफलता के कारणों की विवेचना कीजिए।

6. 'Trade union movement of U.K. influenced Indian trade union movement'. Comment.

'यू.के. के श्रम संघ आन्दोलन ने भारतीय श्रम संघ आन्दोलन' को प्रभावित किया है – मत प्रकट कीजिए।

OR / अथवा

'Politicisation of trade unions leads to interunion rivalry in India'. Examine.

श्रम संघों के राजनीतिकरण ने भारतवर्ष में मज़दूर संघ प्रतियोगिता को परिवर्द्धित किया है – परिक्षण कीजिए।

7. Discuss the objectives and classification of Labour Legislations in India.

भारत में श्रम अधिनियम के लक्ष्यों एवं वर्गीकरण पर चर्चा कीजिए।

OR / अथवा

Examine the comparability of ESI Act, 1948, Workmen's Compensation Act, 1923 and the Maternity Benefit Act, 1961.

कर्मचारी राज्य बीमा अधिनियम 1948, क्षतिपूर्ति अधिनियम 1923 तथा मातृत्व लाभ अधिनियम 1961, का तुलनात्मक परीक्षण कीजिए।

8. Discuss the implementation of industrial relations legislations in India.

भारत में औद्योगिक सम्बन्ध अधिनियमों के कार्यान्वयन की चर्चा कीजिए।

OR / अथवा

Examine the important features of the Equal Remuneration Act, 1976.

समान पारिश्रमिक अधिनियम 1976, के महत्वपूर्ण प्रावधानों की चर्चा कीजिए।

9. What is Labour Welfare ? What welfare facilities are provided to factory workers under the Factories Act, 1948 ?

श्रम कल्याण क्या है? कारखाना अधिनियम 1948 के अधीन कारखाना श्रमिकों को कौन-कौन सी सुविधायें उपलब्ध हैं?

OR / अथवा

Examine the nature of labour welfare work undertaken by the Central Government.

भारत सरकार के द्वारा किये गये श्रम कल्याण कार्यों की विवेचना कीजिए।

10. Bring out the important characteristics of Indian Labour Market. What changes have taken place as a result of economic reforms ?

भारतीय श्रम बाज़ार के महत्वपूर्ण विशेषताओं की चर्चा करें। आर्थिक सुधार के कारण इनमें क्या बदलाव आया हैं ?

OR / अथवा

What is wage differential ? What are its types ?

मज़दूरी भिन्नता क्या है? इसके कौन-कौन से प्रकार हैं?

PART – B

खण्ड – ब

Note : This part has only **one** question of **40** marks to be answered in about **(800) Eight hundred** words.

इस खण्ड में केवल **एक** प्रश्न **40** अंक का हैं, जिसका उत्तर लगभग **(800) आठ- सौ** शब्दों में दीजिए।

11. Examine the applicability of the important recommendations of the First and the Second National Commission on Labour with regard to industrial relations in India.

भारत में औद्योगिक संबंधों के विषय में प्रथम तथा द्वितीय राष्ट्रीय श्रम आयोगों की महत्वपूर्ण सिफारिशों के लागू होने की व्यावहारिकता का परिक्षण कीजिए।

OR / अथवा

Bring out the scope of HRM in the light of strategic management. What are the new challenges faced by the Indian HR managers under emerging global business environment.

रणनीति विषयक प्रबन्धन को दृष्टिगत करते हुए एच.आर.एम. के विस्तार को स्पष्ट कीजिए। उभरते हुए विश्वव्यापी व्यापार संबंधी वातावरण के तहत, भारतीय एच.आर. प्रबन्धकों द्वारा कौन सी नवीन चुनौतियों का सामना किया जा रहा है?

OR / अथवा

'The industrial and labour law guides the functioning of the industrial organisation in India'. Examine.

'औद्योगिक तथा श्रम अधिनियम, भारत में औद्योगिक संगठनों के कार्यो को प्रभावित करते हैं'। इस कथन का परीक्षण कीजिए।

Space For Rough Work

FOR OFFICE USE ONLY							
Marks Obtained							
Question Number	Marks Obtained	Question Number	Marks Obtained	Question Number	Marks Obtained	Question Number	Marks Obtained
1		26		51		76	
2		27		52		77	
3		28		53		78	
4		29		54		79	
5		30		55		80	
6		31		56		81	
7		32		57		82	
8		33		58		83	
9		34		59		84	
10		35		60		85	
11		36		61		86	
12		37		62		87	
13		38		63		88	
14		39		64		89	
15		40		65		90	
16		41		66		91	
17		42		67		92	
18		43		68		93	
19		44		69		94	
20		45		70		95	
21		46		71		96	
22		47		72		97	
23		48		73		98	
24		49		74		99	
25		50		75		100	

Total Marks Obtained (in words) .....

(in figures) .....

Signature & Name of the Coordinator .....

(Evaluation) Date .....