



DBB – 230

Second Year B.B.M. Degree Examination, August/September 2008  
Directorate of Correspondence Course  
BUSINESS LAW AND SECRETARIAL PRACTICE

Time : 3 Hours

Max. Marks : 70

PART – A

ವಿಭಾಗ - ಎ

Answer any TWO questions. 5 marks each.

ಯಾವುದಾದರೂ ಎರಡು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ. ತಲಾ ಐದು ಅಂಕಗಳು.

1. Write a note on Abdul Aziz V/s Masum Ali's case.  
ಅಬ್ದುಲ್ ಅಜೀಜ್ V/s ಮಾಸೂಮ್ ಆಲಿ ಪ್ರಕರಣದ ಬಗ್ಗೆ ಒಂದು ಟಿಪ್ಪಣಿಯನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ.
2. State the differences between a wagering agreement and a contingent contract.  
ಪಂದ್ಯರೂಪದ ಒಪ್ಪಂದ ಮತ್ತು ಸಂಭವನೀಯ ಒಪ್ಪಂದ ಇವುಗಳಿಗೆ ಇರುವ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.
3. Write a note on consumer disputes redressal agencies.  
ಗ್ರಾಹಕನ ವಿವಾದವನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸುವ ಕಾರ್ಯಾಚಾರಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಒಂದು ಟಿಪ್ಪಣಿಯನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ.
4. What is agenda of a meeting ? Draft the agenda of a Board Meeting.  
ಸಭೆಯ ವಿಷಯ ಪಟ್ಟಿ ಅಂದರೆನು ? ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಯ ವಿಷಯ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ.

PART – B

ವಿಭಾಗ - ಬಿ

Answer any THREE questions. 10 marks each.

ಯಾವುದಾದರೂ ಮೂರು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ. ತಲಾ 10 ಅಂಕಗಳು.

5. Define consideration. State the exceptions to the rule : "No consideration, no contract".  
ಪ್ರತಿಫಲವನ್ನು ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಿ. ಪ್ರತಿಫಲ ಇಲ್ಲದೆ ಒಪ್ಪಂದ ಇರುವುದಿಲ್ಲ ಎಂಬ ನಿಯಮಕ್ಕೆ ಇರುವ ಅಪವಾದಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.
6. Define coercion and undue influence. Distinguish between those two aspects.  
ಜುಲುಮೆ ಮತ್ತು ಅನುಚಿತ ಪ್ರಭಾವ ಇವುಗಳನ್ನು ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಿ. ಇವೆರಡುಗಳಿಗೆ ಇರುವ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ.
7. What are the rights, liabilities and qualifications of a company secretary ?  
ಒಂದು ಕಂಪನಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯ ಹಕ್ಕುಗಳು, ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳು ಮತ್ತು ಅರ್ಹತೆಗಳು ಯಾವುವು ?

P.T.O.

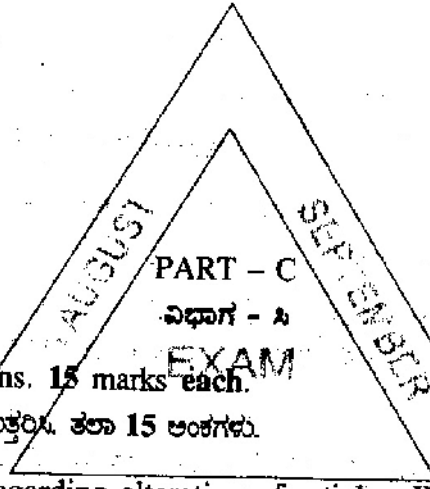


8. What is memorandum of association? State the procedure to be followed for the following (i) to vary the shareholders rights and (ii) to reduce the existing share capital of the company.

ಕಂಪನಿಯ ಮನವಿ ಪತ್ರ ಅಂದರೇನು? ಮನವಿ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಇರುವ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಬದಲಾಯಿಸುವ ವಿಧಾನವನ್ನು ತಿಳಿಸಿ (i) ಶೇರುದಾರರ ಹಕ್ಕುಗಳ ಬದಲಾವಣೆ (ii) ಪ್ರಸ್ತುತ ಶೇರುಬಂಡವಾಳವನ್ನು ಕಡಿತ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ.

9. Explain the following :

- Blank Transfer
  - Forged transfer and
  - Depository system.
- ಕೆಳಗಿನವುಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ :
- ಖಾಲಿ ವರ್ಗಾವಣೆ
  - ಫೋರ್ಜ್ಡ್ ವರ್ಗಾವಣೆ ಮತ್ತು
  - ನ್ಯಾಸಧಾರಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ.



Answer any TWO questions. 15 marks each.

ಯಾವುದಾದರೂ ಎರಡು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ. ತಲಾ 15 ಅಂಕಗಳು.

10. State the limitations regarding alteration of articles. What are the differences between memorandum of association and articles of association?

ಅತಿತ ಕಟ್ಟಳೆಗಳ ಬದಲಾವಣೆಗೆ ಇರುವ ಮಿತಿಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ. ಕಂಪನಿಯ ಮನವಿ ಪತ್ರ ಮತ್ತು ಅತಿತ ಕಟ್ಟಳೆಗಳು ಇವುಗಳಿಗೆ ಇರುವ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳು ಯಾವುವು ?

11. What is contract? Explain the various bases or methods of classification of contracts.

ಒಡಂಬಡಿಕೆ ಅಂದರೇನು? ಒಡಂಬಡಿಕೆಗಳನ್ನು ವರ್ಗೀಕರಿಸಲು ಉಪಯುಕ್ತ ವಿವಿಧ ರೀತಿಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

12. Explain offer and acceptance. Discuss the legal rules of offer.

ಪ್ರಸ್ತಾವ ಮತ್ತು ಒಪ್ಪಿಗೆಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ. ಪ್ರಸ್ತಾವದ ಕಾನೂನಿನ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ.

13. Who is a shareholder? What are the differences between a shareholder and a member? State the rights of members.

ಒಬ್ಬ ಶೇರುದಾರ ಅಂದರೆ ಯಾರು? ಶೇರುದಾರ ಮತ್ತು ಸದಸ್ಯ ಇವುಗಳಿಗೆ ಇರುವ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳು ಯಾವುವು ?