Signature and Name of Invigilator

1. (Signature) ______________________
   (Name) ______________________
2. (Signature) ______________________
   (Name) ______________________

Roll No. | | | | | | | |

(In figures as per admission card)

Roll No.______________________

(In words)

Test Booklet No.

D-1409

Time : **2 $^1/_2$** hours] [Maximum Marks : **200**

PAPER-III
PUBLIC ADMINISTRATION

Number of Pages in this Booklet : **40** Number of Questions in this Booklet : **26**

Instructions for the Candidates

1. Write your roll number in the space provided on the top of this page.
2. Answer to short answer/essay type questions are to be given in the space provided below each question or after the questions in the Test Booklet itself.

   No Additional Sheets are to be used.
3. At the commencement of examination, the question booklet will be given to you. In the first 5 minutes, you are requested to open the booklet and compulsorily examine it as below :
   (i) To have access to the Question Booklet, tear off the paper seal on the edge of this cover page. Do not accept a booklet without sticker-seal and do not accept an open booklet.
   (ii) **Tally the number of pages and number of questions in the booklet with the information printed on the cover page. Faulty booklets due to pages/questions missing or duplicate or not in serial order or any other discrepancy should be got replaced immediately by a correct booklet from the invigilator within the period of 5 minutes. Afterwards, neither the Question Booklet will be replaced nor any extra time will be given.**
4. Read instructions given inside carefully.
5. One page is attached for Rough Work at the end of the booklet before the Evaluation Sheet.
6. If you write your name or put any mark on any part of the Answer Sheet, except for the space allotted for the relevant entries, which may disclose your identity, you will render yourself liable to disqualification.
7. You have to return the test booklet to the invigilators at the end of the examination compulsorily and must not carry it with you outside the Examination Hall.
8. **Use only Blue/Black Ball point pen.**
9. **Use of any calculator or log table etc., is prohibited.**

परीक्षार्थियों के लिए निर्देश

1. पहले पृष्ठ के ऊपर नियत स्थान पर अपना रोल नम्बर लिखिए ।
2. लघु प्रश्न तथा निबंध प्रकार के प्रश्नों के उत्तर, प्रत्येक प्रश्न के नीचे या प्रश्नों के बाद में दिये हुए रिक्त स्थान पर ही लिखिये ।

   इसके लिए कोई अतिरिक्त कागज का उपयोग नहीं करना है ।
3. परीक्षा प्रारम्भ होने पर, प्रश्न-पुस्तिका आपको दे दी जायेगी । पहले पाँच मिनट आपको प्रश्न-पुस्तिका खोलने तथा उसकी निम्नलिखित जाँच के लिए दिये जायेंगे जिसकी जाँच आपको अवश्य करनी है :
   (i) प्रश्न-पुस्तिका खोलने के लिए उसके कवर पेज पर लगी कागज की सील को फाड़ लें । खुली हुई या बिना स्टीकर-सील की पुस्तिका स्वीकार न करें ।
   (ii) **कवर पृष्ठ पर छपे निर्देशानुसार प्रश्न-पुस्तिका के पृष्ठ तथा प्रश्नों की संख्या को अच्छी तरह चैक कर लें कि ये पूरे हैं । दोषपूर्ण पुस्तिका जिनमें पृष्ठ/प्रश्न कम हों या दुबारा आ गये हों या सीरियल में न हों अर्थात किसी भी प्रकार की त्रुटिपूर्ण पुस्तिका स्वीकार न करें तथा उसी समय उसे लौटाकर उसके स्थान पर दूसरी सही प्रश्न-पुस्तिका ले लें । इसके लिए आपको पाँच मिनट दिये जायेंगे । उसके बाद न तो आपकी प्रश्न-पुस्तिका वापस ली जायेगी और न ही आपको अतिरिक्त समय दिया जायेगा ।**
4. अन्दर दिये गये निर्देशों को ध्यानपूर्वक पढ़ें ।
5. उत्तर-पुस्तिका के अन्त में कच्चा काम (Rough Work) करने के लिए मूल्यांकन शीट से पहले एक पृष्ठ दिया हुआ है ।
6. यदि आप उत्तर-पुस्तिका पर अपना नाम या ऐसा कोई भी निशान जिससे आपकी पहचान हो सके, किसी भी भाग पर दर्शाते या अंकित करते हैं तो परीक्षा के लिये अयोग्य घोषित कर दिये जायेंगे ।
7. आपको परीक्षा समाप्त होने पर उत्तर-पुस्तिका निरीक्षक महोदय को लौटाना आवश्यक है और इसे परीक्षा समाप्ति के बाद अपने साथ परीक्षा भवन से बाहर न लेकर जायें ।
8. **केवल नीले/काले बाल प्वाईंट पैन का ही इस्तेमाल करें ।**
9. **किसी भी प्रकार का संगणक (कैलकुलेटर) या लाग टेबल आदि का प्रयोग वर्जित है ।**

PUBLIC ADMINISTRATION

लोक प्रशासन

PAPER-III

प्रश्नपत्र-III

Note : This paper is of **two hundred (200)** marks containing **four (4)** sections. Candidates are required to attempt the questions contained in these sections according to the detailed instructions given therein.

नोट : यह प्रश्नपत्र **दो सौ (200)** अंकों का है एवं इसमें **चार (4)** खंड हैं । अभ्यर्थियों को इनमें समाहित प्रश्नों का उत्तर अलग दिये गये विस्तृत निर्देशों के अनुसार देना है ।

SECTION – I
खण्ड – I

Note : This section contains **five (5)** questions based on the following paragraph. Each question should be answered in about **thirty (30)** words and carries **five (5)** marks.

(5 × 5 = 25 Marks)

नोट : इस खंड में निम्नलिखित अनुच्छेद पर आधारित **पाँच (5)** प्रश्न हैं । प्रत्येक प्रश्न का उत्तर लगभग **तीस (30)** शब्दों में अपेक्षित है । प्रत्येक प्रश्न **पाँच (5)** अंकों का है । **(5 × 5 = 25 अंक)**

Read the passage below and answer the questions that follow based on your understanding of the passage.

Government is very sensitive to the expectations of the people and sincere efforts in this direction have already been initiated. Good governance is an overarching component of the agenda of our Government which has taken measures to make administration accountable, responsive and transparent through : (a) Citizen Charters to signify the visible commitment for quality service and attention to grievance, (b) review of administrative laws and regulations for dismantling procedures and red tape by repeal or amendment of outdated and obsolescent laws, regulations and procedures that mystify and confuse the people, (c) creating the environment to reap the benefits of IT by harnessing IT, (d) setting up of Information and Facilitation Counters, and (e) formulation of a Freedom of Information Bill.

The Government has to become a learning organization. It has to lead business and industry in the emerging competitive world. The coming millenium is going to be one of information, science, technology, growth and competition. To face the emerging challenges, systems thinking is essential. It is also necessary to involve the people as well as the employees in this effort through a shared vision. Personal mastery by individuals should be encouraged. For this, change in the existing mental models in many areas are required. The present culture of competition between individuals has to be replaced by competition between teams and organizations.

अधोलिखित लेखांश को पढ़िए और इस लेखांश की अपनी समझ के अनुसार आगे दिए गए प्रश्नों का उत्तर दीजिए :

सरकार जनता की प्रत्याशाओं के प्रति बहुत संवेदनशील है और इस दिशा में वास्तविक प्रयत्न पहले से ही प्रारम्भ कर दिए गए हैं । सुशासन हमारे सरकार की कार्यसूची का अत्यन्त सबल घटक है । सरकार ने प्रशासन को जवाबदेह, अनुक्रियात्मक और पारदर्शी बनाने के लिए निम्नांकित उपाय किए हैं :
(क) गुणवत्तापूर्ण सेवा एवं शिकायत के प्रति ध्यान हेतु दृष्टिगोचर प्रतिबद्धता दिखाने के लिए नागरिक अधिकार पत्र, (ख) प्रक्रियाओं और लालफीता शाही को खंडित करने के लिए, लोगों को घबरा एवं चकरा देने वाले पुराने एवं अप्रचलित नियमों, विनियमों एवं प्रक्रियाओं को तोड़ करके या संशोधित करके प्रशासनिक नियमों एवं विनियमों का पुनरावलोकन, (ग) सूचना प्रौद्योगिकी का इस्तेमाल करते हुए उससे लाभ उठाने का वातावरण उत्पन्न करना, (घ) सूचना एवं सुलभीकरण पटलों को स्थापित करना, और (ङ) सूचना विधेयक की स्वतन्त्रता को सूचीबद्ध करना ।

सरकार को शिक्षा ग्रहण करने वाला संगठन बनना है । उसे उभरते हुए प्रतिस्पर्धात्मक विश्व में व्यापार एवं उद्योग की अगुवाई करनी है । अगली सहस्त्राब्दी सूचना, विज्ञान, प्रौद्योगिकी, संवृद्धि और प्रतिस्पर्धा की सहस्त्राब्दी होने वाली है । उभरती चुनौतियों का सामना करने के लिए, समग्र व्यवस्था की सोच का होना अनिवार्य है । इस प्रयास में, एक साथ अनुभव की कल्पना के ज़रिये जनता और कर्मचारियों को भी जोड़ना आवश्यक है । व्यक्तियों की वैयक्तिक पारंगतता को प्रोत्साहित करना चाहिए । इसके लिए, कई क्षेत्रों में, मौज़ूदा मानसिक प्रारूपों में परिवर्तन की ज़रूरत है । व्यक्तियों के मध्य प्रतिस्पर्धा की वर्तमान संस्कृति को दलों एवं संगठनों के मध्य प्रतिस्पर्धा से प्रतिस्पर्धा करना होगा ।

1. Why is 'Good Governance' necessary ?

   'सुशासन' क्यों आवश्यक है ?

2. What is the purpose of Citizen's Charters ?

नागरिक अधिकार पत्रों का उद्देश्य क्या है ?

3. What measures have been taken by the Government to make administration accessible ?

प्रशासन को अभिगम्य बनाने हेतु सरकार ने क्या उपाय किए हैं ?

4. What are the major challenges that the Government will have to face in this emerging competitive world ?

इस उभरते हुए प्रतियोगी विश्व में सरकार के समक्ष प्रमुख चुनौतियाँ कौन सी हैं ?

5. Why competition between teams and organizations needs encouragement ?

टीमों और संगठनों के मध्य प्रतियोगिता को प्रोत्साहन क्यों आवश्यक है ?

SECTION – II

खण्ड – II

Note : This section contains **fifteen (15)** questions, each to be answered in about **thirty (30)** words. Each question carries **five (5)** marks.

(15 × 5 = 75 Marks)

नोट : इस खंड में **पंद्रह (15)** प्रश्न हैं । प्रत्येक प्रश्न का उत्तर लगभग **तीस (30)** शब्दों में अपेक्षित है । प्रत्येक प्रश्न के **पाँच (5)** अंक हैं ।

(15 × 5 = 75 अंक)

6. Point out the impact of new economic policy on the scope of Public Administration.

   लोक प्रशासन के क्षेत्र पर नई आर्थिक नीति के प्रभाव का उल्लेख कीजिए ।

7. What mechanism is used in pursuing the goals of New Public Management ?

नव लोक प्रबन्धन के लक्ष्यों की प्राप्ति हेतु किस तंत्र का उपयोग किया जाता है ?

8. "A formal organization is handicapped without an informal organisation." Examine.

"अनौपचारिक संगठन के बिना औपचारिक संगठन पंगु है ।" परीक्षण कीजिए ।

9. “Delegation involves dual responsibility.” Comment.

‘प्रत्यायोजन से दोहरा उत्तरदायित्व जुड़ा है ।’ टिप्पणी कीजिए ।

10. What is the principal conclusion of Hawthorne experiments ?

हॉथोर्न प्रयोगों का प्रधान निष्कर्ष क्या है ?

11. Distinguish between an 'economic man' and an 'administrative man'.

'आर्थिक मनुष्य' और 'प्रशासनिक मनुष्य' के मध्य अन्तर कीजिए ।

12. 'Studies in Comparative Public Administration are culture-specific.' Discuss.

"तुलनात्मक लोक प्रशासन में अध्ययन संस्कृति-विशिष्ट हैं ।" विवेचना कीजिए ।

13. Describe the functions of the Office of Management and Budget of U.S.A.

यू.एस.ए. के प्रबन्ध और बजट कार्यालय के कार्यों की व्याख्या कीजिए ।

14. What are the basic characteristics of development administration ?

विकास प्रशासन की मूलभूत विशेषताएँ क्या हैं ?

15. Can PMO influence the Cabinet Secretariat ?

क्या प्रधानमंत्री कार्यालय मंत्रिमंडल सचिवालय को प्रभावित कर सकता है ?

16. Comment on the changing role of the Chief Secretary vis-a-vis the State Government.

मुख्य सचिव बनाम राज्य सरकार की बदलती भूमिका पर टिप्पणी कीजिए ।

17. Do you think that the neutrality of Civil Servants is still possible ?

क्या आप सोचते हैं कि लोक सेवकों की तटस्थता अभी भी सम्भव है ?

18. Distinguish between performance budgeting and zero base budgeting.

निष्पादन बजट और शून्य आधार बजट के मध्य अन्तर कीजिए ।

19. What are the determinants of the size of a sample ?

निदर्शन (सैंपल) के आकार के निर्धारक क्या हैं ?

20. What are the external factors that influence social change ?

सामाजिक परिवर्तन को प्रभावित करने वाले बाह्य कारक क्या हैं ?

SECTION – III

खण्ड – III

Note : This section contains **five (5)** questions from each of the electives/specialisations. The candidate has to choose only **one** elective/specialisation and answer all the **five** questions from it. Each question carries **twelve** (**12**) marks and is to be answered in about **two hundred** (**200**) words.

(5 × 12 = 60 Marks)

नोट : इस खण्ड में प्रत्येक ऐच्छिक इकाई / विशेषज्ञता से **पाँच (5)** प्रश्न हैं । अभ्यर्थी को केवल **एक** ऐच्छिक इकाई / विशेषज्ञता को चुनकर उसी में से **पाँचों** प्रश्नों का उत्तर देना है । प्रत्येक प्रश्न **बारह (12)** अंकों का है व उसका उत्तर लगभग **दो सौ (200)** शब्दों में अपेक्षित है ।

(5 × 12 = 60 अंक)

Elective-I

विकल्प-I

21. ‘Public Policy is a projected programme of goals, values and practices’ of a government. In the light of this statement, examine the nature and significance of Public Policy.

    ‘लोक नीति सरकार के लक्ष्यों, मूल्यों और परिपाटियों का प्रक्षेपित कार्यक्रम है ।’ इस कथन के प्रकाश में लोक नीति के स्वरूप एवं महत्त्व का परीक्षण कीजिए ।

22. Make a comparative evaluation of elite and group models of Public Policy.

    लोक नीति के अभिजन व समूह प्रतिमान का तुलनात्मक मूल्यांकन कीजिए ।

23. How far the arrangements made for policy monitoring and policy evaluation are adequate ?

    नीति-परिवीक्षण और नीति-मूल्यांकन के लिए व्यवस्थाएँ कहाँ तक पर्याप्त हैं ?

24. Critically examine the role of bureaucracy in policy formulation.

    नीति-निरूपक में नौकरशाही की भूमिका का आलोचनात्मक परीक्षण कीजिए ।

25. Discuss the various stages of Policy Analysis.

    नीति विश्लेषण की विभिन्न अवस्थाओं की विवेचना कीजिए ।

OR/अथवा

Elective-II

विकल्प-II

21. "The core idea of social welfare is the welfare of all human beings." Discuss.

"सामाजिक कल्याण का मुख्य विचार समस्त मानवों का कल्याण है ।" विवेचना कीजिए ।

22. "The Central Social Welfare Board is a unique and pioneering organization for social welfare." Comment.

"केन्द्रीय समाज कल्याण परिषद् समाज कल्याण के लिए असाधारण एवं अग्रगामी संगठन है ।" टिप्पणी कीजिए ।

23. "Voluntary organizations are the fifth pillar of democracy." Do you agree ?

"स्वैच्छिक संगठन प्रजातन्त्र का पाँचवा स्तम्भ है ।" क्या आप सहमत हैं ?

24. Do you think that the Reservation Policy is an effective measure to promote social justice ?

क्या आप सोचते हैं कि सामाजिक न्याय को बढ़ाने के लिए आरक्षण नीति प्रभावी उपाय है ?

25. Write a critical note on the Education Policy – 2002.

शिक्षा नीति – 2002 पर आलोचनात्मक टिप्पणी लिखिए ।

OR/अथवा

Elective-III

विकल्प-III

21. 'Mixed Economy concept has no validity in the changed economic scenario." Analyse.

"परिवर्तित आर्थिक परिदृश्य में मिश्रित अर्थव्यवस्था की अवधारणा का कोई औचित्य नहीं है ।" विश्लेषण कीजिए ।

22. Trace the reasons for unprecedented growth of Public Sector Undertakings during 1970s and 1980s.

1970 व 1980 के दशकों में सार्वजनिक उपक्रमों के अभूतपूर्व विकास के कारण बतलाइये ।

23. Make a comparative study of a corporation form and a company form of Public Enterprises.

लोक उद्यमों के निगम प्रारूप व कम्पनी प्रारूप का तुलनात्मक अध्ययन कीजिए ।

24. Define and discuss the concept of Liberalization as an essential ingredient of Globalisation.

वैश्वीकरण के एक अनिवार्य घटक के रूप में उदारीकरण की अवधारणा की व्याख्या एवं विवेचना कीजिए ।

25. What is Disinvestment ? Do you approve the Disinvestment Policy of the Government of India ?

विनिवेश से क्या अभिप्राय है ? क्या आप भारत सरकार की विनिवेश नीति का अनुमोदन करते हैं ?

OR/अथवा

Elective-IV

विकल्प-IV

21. Distinguish between Local Government and Local-Self-Government. Do you think that the Panchayati Raj Institutions meet the parameters of Local-Self-Government ?

स्थानीय शासन और स्थानीय स्वशासन में अन्तर कीजिए । क्या आप मानते हैं कि पंचायती राज संस्थाएँ स्थानीय स्वशासन के मापदंडों को पूरा करती हैं ?

22. "Panchayati Raj and rural development are interwoven." Explain.

"पंचायती राज और ग्रामीण विकास अन्त:ग्रंथित हैं ।" स्पष्ट कीजिए ।

23. Do you think that the implications of 73rd Constitutional Amendment have brought a silent revolution ?

क्या आप सोचते हैं कि तिहत्तरवें संविधान संशोधन के प्रभावों ने मौन क्रान्ति ला दी है ?

24. Do you think that the State Finance Commission has proved to be effective in strengthening the financial position of the Local Government in your State ?

क्या आप सोचते हैं कि आपके राज्य में स्थानीय सरकार की वित्तीय स्थिति को सुदृढ़ करने में राज्य वित्त आयोग प्रभावी सिद्ध हुआ है ?

25. What is the mechanism available to control Urban Local Bodies in your State ?

आपके राज्य में नगरीय स्थानीय निकायों को नियन्त्रित करने के लिए क्या क्रियातन्त्र उपलब्ध है ?

OR/अथवा

Elective-V

विकल्प-V

21. "The concept of rural development is multi-dimensional but it has been viewed from economic aspect only." Comment.

"ग्रामीण विकास की अवधारणा बहुआयामी है, किन्तु इसे केवल आर्थिक पहलू से ही देखा गया है ।" टिप्पणी कीजिये ।

22. What is meant by Area Development Approach ? Examine its application.

क्षेत्रीय विकास उपागम से क्या अभिप्राय है ? इसके अनुप्रयोग का परीक्षण कीजिये ।

23. What are the problems of Urbanisation ?

नगरीकरण की क्या समस्याएँ हैं ?

24. Make a review of Urban Housing Policy during and after the Ninth Five Year Plan.

नवमी पंचवर्षीय योजना के दौरान एवं उसके पश्चात् नगरीय आवासीय नीति का पुनरावलोकन कीजिये ।

25. To what extent the Urban Development Authorities have been effective in planned urban reconstruction ?

नियोजित नगरीय पुनर्निर्माण में नगरीय विकास प्राधिकरण किस सीमा तक प्रभावी रहे हैं ?

SECTION – IV
खण्ड – IV

Note : This section consists of **one** essay type question of **forty** (**40**) marks to be answered in about **one thousand** (**1000**) words on any **one** of the following topics.

(1 × 40 = 40 Marks)

नोट : इस खण्ड में एक **चालीस (40)** अंकों का निबन्धात्मक प्रश्न है जिसका उत्तर निम्नलिखित विषयों में से केवल **एक** पर, लगभग **एक हजार (1000)** शब्दों में अपेक्षित है । **(1 × 40 = 40 अंक)**

26. "Inspite of the contributions made by different thinkers to the discipline of Public Administration, a universal generalised theory still needs to be evolved." Discuss.

"लोक-प्रशासन के विषय में विभिन्न विचारकों के योगदान के बावजूद लोक-प्रशासन के एक सार्वभौम सामान्यीकृत सिद्धान्त का विकास करने की आवश्यकता शेष है ।" विवेचना कीजिए ।

OR/अथवा

Write a critical note on Rigg's typology of development.

रिग्ज़ के विकास-प्रारूपों पर एक आलोचनात्मक टिप्पणी लिखिए ।

FOR OFFICE USE ONLY	
Marks Obtained	
Question Number	Marks Obtained
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	
26	

Total Marks Obtained (in words) ....

(in figures) ....

Signature & Name of the Coordinator ....

(Evaluation) Date ....