

Sales at Branch:		
Cash Sales	25,010	35,000
Credit Sales	31,000	30,100
Cash collected from Debtors	30,400	29,800
Goods returned by Debtors	1,200	1,500
Goods returned by Branch to HO	1,500	-
Goods transferred from Kanpur to Agra	2,100	2,100
Surplus in Stock	-	300
Shortage of Stock	450	-
Discount allowed to Customers	200	350
Cheque Sent to Branch for Expenses	5,400	6,700

UNIT - E

प्र 5. पूनर्मूल्यॉकन खाता किसे कहते हैं? यह क्यों, कब और कैसे तैयार किया जाता है? काल्पनिक आँकड़े लेते हुए उपयुक्त उदाहरण दीजिए। / What is revaluation Account? Why, when and how is it prepared? Give a suitable example taking imaginary figures.

OR/अथवा

निम्नलिखित लेन-देनों को कुमार एण्ड कम्पनी की विभिन्न सहायक पुस्तकों में लिखिए: / Enter the following transactions in various Subsidiary books of Kumar & Co.:

2010

अप्रैल, 4 मेघा एण्ड कम्पनी से 5,800रु का माल खरीदा, व्यापारिक बट्टा 10 प्रतिशत।

April 4. Purchased goods from Megha & Co. for Rs.5,800 Less 10% trade discount.

अप्रैल, 7 वेणु एण्ड कम्पनी को माल बेचा 8,900रु, व्यापारिक बट्टा 20 प्रतिशत।

April 7. Sold goods to Venu & Co. for Rs.8,900 Less 20% trade discount.

अप्रैल, 12 अमर को माल बेचा 6,000रु।

April 12. Sold goods to Amar for Rs.6,000.

अप्रैल, 18 अमर ने माल 200रु का लौटाया।

April 18. Goods worth Rs.200 returned by Amar.

अप्रैल, 21 सुनील एण्ड कम्पनी से 8,000रु का माल खरीदा।

April 21. Purchased goods from Sunil & co. for Rs.8,000.

अप्रैल, 24 फर्नीचर हाऊस से 1,800रु फर्नीचर उधार खरीदा।

April 24. Purchased Furniture for Rs.1,800 from Furniture House on credit.

अप्रैल, 29 सुनील एण्ड कम्पनी को 300रु का माल लौटाया।

April 29. Goods worth Rs.300 returned to Sunil & Co.

अप्रैल, 30 पूँजी पर ब्याज 510रु लगाया।

April 30. Interest on Capital provided Rs.510.

अप्रैल, 30 स्वामी ने व्यापार से निजी प्रयोग के लिए 400 रुपये का माल निकाला।

April 30. Goods worth Rs.400 taken by the Proprietor for his personal use.



B.COM. FIRST YEAR EXAMINATION, 2011

(Correspondence Course)

PAPER -II : FINANCIAL ACCOUNTING

TIME : 3.00 HRS.

MM : 70

Note : Attempt all questions. Each question carries equal marks.

UNIT - A

प्र 1. लेखांकन समीकरण से आप क्या समझते हैं? एक काल्पनिक उदाहरण की सहायता से समझाइए। / What do you understand by Accounting Equation? Explain it with an imaginary example.

OR/अथवा

श्री रवि कुमार एण्ड संस की पुस्तकों से 31 मार्च, 2010 को निम्न तलपट बनाया गया था : / The following trial balance was extracted from the books of Ravi Kumar & Sons on 31st March, 2010:

	Dr. Rs.	Cr. Rs.
आहरण व पूँजी (drawings and Capital)	5,000	100000
क्रय एवं विक्रय (purchases and Sales)	68,000	1,20,000
देनदार व लेनदार (Debtors and Creditors)	40,000	30,000
प्रारंभिक रहतिया (Opening Stock)	30,000	-
आवक वापसी (Returns Inwards)	3,000	-
बैंक अधिविकर्ष (Bank Overdraft)	-	12,000
वेतन (Salaries)	17,000	-
ताप व बिजली कार्यालय (Heating & Lighting)	2,000	-
पट्टाघ त सम्पत्ति (Leasehold property)	80,000	-
प्राप्त कमीशन (Commission Received)	-	2,000
यात्रा व्यय (Travelling Expenses)	3,000	-
मुद्रण व स्टेशनरी (printing & Stationary)	1,000	-
फर्नीचर (Furniture)	9,000	-
संदिग्ध ऋण आयोजन (provision for doubtful debts)	-	4,000
मजदूरी व भाड़ा (Wages & Freight)	10,000	-
प्रक्षि शुल्क (Apprentice premium)	-	5,000
हस्त रोकड (Cash inhand)	5,000	-
	2,73,000	2,73,000

निम्न समायोजनों सहित 31 मार्च, 2010 को समाप्त होने वाले वर्ष के लिए व्यापार खाता, लाभ-हानि खाता तथा उसी तिथि का चिट्ठा बनाइए : / Prepare Trading Account and profit & Loss Account for the year ending 31st March 2010 and a Balance Sheet as on that date, including the following adjustments:

1. अन्तिम रहतिया 15,000 रु। / Closing Stock Rs.15,000.
2. मजदूरी के 1,000 रु अभी देना बाकी है। / Rs1,000 for wages is still payable.
3. प्राप्त कमीशन का 75 प्रतिशत कार्य ही पूरा हुआ है। / 75% of work for commission received has been completed.

4. पट्टाघत सम्पत्ति पर 5 प्रतिशत व फर्नीचर पर 10 प्रतिशत मूल्य—ह्रास काटिए। / Charge depreciation at 5% on Leasehold property and at 10% on Furniture.
5. संदिग्ध ऋण आयोजन देनदारों के 6 प्रतिशत तक बनाये रखना है। / The provision for doubtful debts is to be maintained at 6% on debtors.
6. 10,000 रु. की एक नयी मशीन खरीदी तथा भुगतान चैक द्वारा कर दिया गया, किन्तु पुस्तकों में इसका कोई लेखा नहीं किया गया है। A new machine was purchased for Rs.10,000 and the payment was made by cheque, the entry for this purchase has not been made in the books.
7. वेतन 2,000 रु. आगामी वर्ष से सम्बन्धित है। / Rs.2,000 for Salaries relates to next year.

UNIT-B

प्र 2 स्पष्ट रूप से टिप्पणियाँ लिखिए : / Write explanatory notes on:

- (अ) मार्ग में माल (Goods in transit) (ब) मार्ग में रोकड़ (Cash in transit)
- (स) शाखा स्थायी सम्पत्तियों पर मूल्य—ह्रास (Depreciation on branch fixed assets)
- (द) अन्तर—शाखा व्यवहार (Inter-branch transactions)

OR/अथवा

31 मार्च, 2010 को समाप्त वर्ष के लिए जनता औषधालय के प्राप्ति एवं भुगतान खाते का विवरण निम्न प्रकार है— / The details of Receipts and Payments Account of Janta Hospital for the year ended 31st March 2010 are as following: -

To Opening Balance of cash in hand	Rs. 7,130	By Medicines	30,590
To Subscriptions	47,996	By Salaries	36,500
To Donations	14,500	By petty Expenses	461
To Interest on Investments @7% for full year	7,000	By Equipment	15,000
To proceeds from charity show	10,450	By Expenses on charity show	750
	87,076	By Cash in hand	3,775
			87,076

अतिरिक्त सूचनाएं / Additional Information

	on 1.04.2009	on 31.03.2010
Subscription Outstanding	240	280
Subscription received in Advance	64	100
Stock of Medicines	8,810	9,740
Salaries outstanding	-	1,000
Equipment	21,200	31,600
Building	40,000	38,000
Investment	1,00,000	-

उपर्युक्त विवरणों से 31 मार्च, 2010 को समाप्त वर्ष के लिए आय—व्यय खाता तथा उसी तिथि का चिह्न बनाइये। / From the above details prepare Income and Expenditure Accounts for the year ending 31st March, 2010 and a Balance Sheet as on that date.

UNIT-C

प्र 3 लेखा मानक मण्डल के कार्य बताइए। भारत में लेखा मानक के निर्गमन की प्रक्रिया भी समझाइए। / Give the functions of Accounting Standards Board. Also explain the process of the issue of accounting standards.

(ii)

OR/अथवा

राजा, रानी एवं रवि 5 : 3 : 2 के अनुपात में लाभ बांटने के साझेदार हैं। 31 मार्च, 2010 को उनका चिह्न निम्न प्रकार है / Raja, Rani and Ravi are partners sharing profits in the ratio of 5:3:2. The following is their Balance Sheet as on 31st March, 2010-

Balance Sheet as on 31st March 2010

दायित्व (Liabilities)	Rs.	सम्पत्तियाँ (Assets)	Rs.
Creditors & Bill Payable	40,000	Building a/c	40,000
Loan from Raja	10,000	Plant & Machinery	30,000
Capital A/c		Stock A/c	30,000
Raja	50,000	Debtors	60,000
Rani	40,000		
Ravi	20,000		
	1,60,000		1,60,000

यह निश्चित किया गया कि जैसे-जैसे वसूली हो, दायित्व एवं साझेदारों का भुगतान कर दिया जाये। वसूली इस प्रकार हुई - / It was agreed to repay liabilities and partners as and when amount realised. Realisation was as under -

1 May, 2010	30,000
1 June, 2010	73,000
1 September, 2010	47,000

वसूली राशि के वितरण हेतु विवरण—पत्र तैयार कीजिए।

Prepare a Statement of Distribution of Realisation amount.

UNIT-D

प्र 4. बैंक समाधान विवरण क्या है? यह क्यों और कैसे बनाया जाता है?

What is a Bank Reconciliation Statement? Why and how is it prepared?

OR/अथवा

इण्डियन सोप मिल्स लि. की दो शाखाएँ आगरा एवं कानपुर में हैं। शाखाओं को माल लागत मूल्य में 50 प्रतिशत जोड़कर भेजा जाता है। शाखा प्रतिदिन की रोकड़ प्राप्ति को मुख्य कार्यालय को भेज देती है और समस्त खर्चे मुख्य कार्यालय द्वारा भुगतान किये जाते हैं। निम्नांकित विवरणों से स्टॉक खाता, शाखा को भेजा गया माल खाता, शाखा देनदार खाता स्टॉक व देनदार पद्धति पर बनाइये तथा शाखा द्वारा अर्जित लाभ बताइये: यह मानते हुए कि व्यवहारों को प्रधान कार्यालय की पुस्तकों में बीजक मूल्य पर दर्ज किया जाता है

: / Indian Soap Mills Ltd. has two branches, at Agra and Kanpur. Goods are invoiced to branches at cost plus 50%. Branches remit all Cash received to the head Office and all expenses are met by HO. From the following particulars, prepare Branch Stock Account, Goods sent to Branch, Branch Debtors Account on the Stock and Debtors System to show the profit earned at the branch: assuming that the transactions are recorded at invoice price in HO. Books:

	Agra	Kanpur
Stock on 1 st Jan. 2010 (invoice price)	9,300	15,600
Debtors on 1 st Jan., 2010	6,800	8,700
Goods invoiced to Branch (Cost price)	34,000	36,000

(iii)

कृ.पृ.उ. / P.T.O.

Q. 3. What is a contract of sale ? State its essential characteristics.

विक्रय अनुबन्ध क्या है ? इसके आवश्यक लक्षणों का वर्णन कीजिए।

OR / अथवा

What is meant by 'Unpaid Seller' ? Explain the rights of an unpaid seller.

अदत्त विक्रेता से क्या आशय है? एक अदत्त विक्रेता के अधिकारों को स्पष्ट कीजिए।

Q. 4. Define the negotiable instrument. Explain the essentials of a negotiable instrument.

विनिमय साध्य विलेख की परिभाषा दीजिए। विनिमय साध्य विलेख की विशेषताओं को स्पष्ट कीजिए।

OR / अथवा

Write notes on the following :

निम्नलिखित पर टिप्पणी लिखिये -

(i) Cheque / चैक

(ii) Hurdies / हुण्डी

Q. 5. What is District Consumer Forum ? Describe the procedure adopted for the redressal of consumer complaints by this forum.

जिला उपभोक्ता मंच क्या है? इसके द्वारा उपभोक्ता शिकायतों के निवारण के लिए अपनाई जाने वाली प्रक्रिया का उल्लेख कीजिए।

OR / अथवा

State the various modes of dissolution of a firm.

फर्म के विघटन की विभिन्न विधियां बतलाइए।



(ii)

D103

BCOMD103

B.COM. FIRST YEAR EXAMINATION, 2011

(Correspondence Course)

PAPER -III : BUSINESS REGULATORY FRAMEWORK

TIME : 3.00 HRS.

MM : 70

Note : Attempt all questions. Each question carries equal marks.

Q. 1. Define the terms 'Proposal' and 'Acceptance'. State the rules regarding valid proposal.

'प्रस्ताव' एवं 'स्वीकृति' शब्दों को परिभाषित कीजिए। वैध प्रस्ताव सम्बन्धी नियम बतलाइए।

OR / अथवा

What do you understand by 'Capacity to Contract'? State the rules regarding contracts made by minors.

'अनुबन्ध करने की क्षमता' से आप क्या समझते हैं। अवस्यकों द्वारा किये गये अनुबन्धों से सम्बन्धित नियमों का वर्णन कीजिये।

Q. 2. Write a short note on any two of the following :

निम्नलिखित में से किन्हीं दो पर संक्षिप्त टिप्पणी लिखिए -

(i) Coercion / उत्पीड़न

(ii) Undue influence / अनुचित प्रभाव

(iii) Fraud / कपट

OR / अथवा

Define bailment and state the duties of a bailor and a bailee.

निक्षेप की परिभाषा दीजिए तथा निक्षेपी एवं निक्षेपग्रहीता के कर्तव्यों का उल्लेख कीजिए।

(i)

कृ.पृ.उ./P.T.O.

respect of the taxable goods.

Compute the amount of turnover and taxable turnover of M/s Shri Ganesh & Sons.

मैसर्स श्री गणेश एण्ड सन्स ने 30 सितम्बर, 2009 को समाप्त होने वाली द्वितीय तिमाही के लिए 16,00,000 रुपये की बिक्री का विवरण प्रस्तुत किया। बिक्री में निम्न मदें सम्मिलित हैं -

	रुपये
1. कर मुक्त माल की बिक्री	1,50,000
2. कर चुकाये गये माल की बिक्री	1,80,000
3. राज्य के बाहर माल सप्लाई किया	1,30,000
4. उपभोक्ताओं को कर-योग्य माल की बिक्री	2,00,000
5. निर्यात व्यापार के दौरान बिक्री	80,000
6. अन्तर्राष्ट्रीय व्यापार एवं वाणिज्य के दौरान बिक्री	60,000
7. क्रय किये गये माल के साथ प्राप्त बारदाने की बिक्री	20,000
8. पंजीकृत व्यापारियों को राज्य में पुनर्विक्रय के लिए माल की बिक्री	2,50,000
9. अधिकतम खुदरा बिक्री मूल्य अंकित माल की बिक्री जिसे पूरी दर से कर चुका कर खरीदा गया।	4,00,000

ग्राहकों द्वारा वापस लौटाये गये माल का कुल विक्रय मूल्य 40,000 रुपये था। इसमें से 10000 रुपये का माल बिक्री की तिथियों से 6 माह के बाद लौटाया गया था। वापसी की राशि का 75 प्रतिशत भाग कर योग्य माल से सम्बन्धित है।

मैसर्स श्री गणेश एण्ड सन्स की आवर्त तथा कर योग्य आवर्त का निर्धारण कीजिए।

OR / अथवा

What are the different types of Registration under the Rajasthan Value Added Tax Act, 2003? Describe in details the procedures relating to each type of Registration.

राजस्थान मूल्य परिवर्धित कर अधिनियम 2003 के अधीन पंजीयन कितने प्रकार का होता है? प्रत्येक प्रकार के पंजीयन की विधि का सविस्तार वर्णन कीजिए।



(iv)

D104

BCOMD104

B.COM. FIRST YEAR EXAMINATION, 2011

(Correspondence Course)

PAPER - IV : TAX PROCEDURE & PRACTICES

TIME : 3.00 HRS.

MM : 70

Note : Attempt all questions. Each question carries equal marks.

- Q. 1. What do you understand about Indian Tax System. Explain the central and state powers of Taxation.
भारतीय कर प्रणाली से आप क्या समझते हैं? केन्द्र एवं राज्यों के करारोपण के अधिकारों का वर्णन कीजिए।

OR / अथवा

Define Agricultural Income. Explain the procedure for determination of tax liability on Agricultural Income Under Income Tax Act.
कृषि आय को परिभाषित कीजिए। आयकर अधिनियम के अन्तर्गत कृषि आय पर कर दायित्व निर्धारण की प्रक्रिया समझाइये।

- Q. 2. What are proportional and progressive taxes. Give arguments for and against progressive taxation.
आनुपातिक एवं प्रगतिशील कर क्या है? प्रगतिशील कर प्रणाली के पक्ष एवं विपक्ष में तर्क प्रस्तुत कीजिए।

OR / अथवा

Write short notes on the following under the Central Sales Tax Act :
(i) Goods (ii) Dealer (iii) Appropriate State (iv) Sales
केन्द्रीय विक्रय कर अधिनियम के अन्तर्गत निम्न पर संक्षिप्त टिप्पणियां लिखिए-
(i) माल (ii) व्यापारी (iii) उपयुक्त राज्य (iv) विक्रय

- Q. 3. Explain the provisions of Section 14 and 15 of the Central Sales Tax Act regarding declared goods.
घोषित माल से सम्बन्धित केन्द्रीय विक्रय-कर अधिनियम की धारा-14 एवं 15 के प्रावधानों का वर्णन कीजिए।

(i)

कृपू.उ./P.T.O.

OR / अथवा

Explain the statutory provisions of C.S.T. Act with regard to use, accounting and safe custody of form - C by dealers.

व्यापारियों के द्वारा फार्म- 'सी' के प्रयोग, लेखांकन तथा सुरक्षित अभिरक्षा के सम्बन्ध में केन्द्रीय विक्रय कर अधिनियम के प्रावधानों को स्पष्ट कीजिए।

Q. 4. The total sales of M/s Gopi Ram Ratan Chand, Jaipur, a registered dealer, for the quarter ended on 31st December, 2009 are as under:

	Rs.
1 Shares and Securities / अंश एवं प्रतिभूतियां	4,00,000
2 Export to America / अमेरिका को निर्यात	15,00,000
3 Books / पुस्तकें	4,00,000
4 News Papers / समाचार-पत्र	8,00,000
5 Taxable Sales in Rajasthan State / राजस्थान राज्य में कर योग्य विक्रय	5,00,000
6 Salt / नमक	3,00,000
7 Bura and Mishri / बूरा एवं मिश्री	2,00,000
8 Inter - state sales (the rate of tax on these goods is 1% and the customers returned goods worth Rs. 20,200 within 6 months of purchase) / अन्तर्राज्यीय विक्रय (इस पर कर की दर 1 प्रतिशत है एवं ग्राहकों ने 20,200 रुपये का माल खरीद के 6 माह के अन्दर लौटाया था)	6,56,500
9 Inter-state sales (the rate of tax on these goods is 4% and the customers returned goods worth Rs. 3,120 after 8 month of purchase) / अन्तर्राष्ट्रीय विक्रय (इस पर कर की दर 4 प्रतिशत है एवं ग्राहकों ने 3120 रुपये का माल खरीद के 8 माह पश्चात लौटाया था)	4,16,000

Books, Salt and Bura and Mishri are exempt under the Rajasthan VAT Act.

On the basis of above information, calculate the amount of taxable turnover of M/s Gopi Ram Ratan Chand under the Central Sales Tax Act.

(ii)

31 दिसम्बर, 2009 को समाप्त होने वाली तिमाही के लिए मैसर्स गोपीराम रतनचन्द, जयपुर को एक पंजीकृत व्यापारी है, के कुल विक्रय का विवरण निम्न प्रकार है -

पुस्तकें, नमक एवं बूरा तथा मिश्री राजस्थान मूल्य परिवर्धित कर अधिनियम के अन्तर्गत कर-मुक्त हैं।

उपर्युक्त सूचनाओं के आधार पर मैसर्स गोपीराम रतनचन्द की केन्द्रीय विक्रय कर अधिनियम के अन्तर्गत करयोग्य विक्रय की गणना कीजिये।

OR / अथवा

Define Sale price under the Rajasthan Value Added Tax Act. Which expenses are included in it and which are not. Explain with reasons. राजस्थान मूल्य परिवर्धित कर अधिनियम के अन्तर्गत विक्रय मूल्य को परिभाषित कीजिए। इसमें कौन-कौन से खर्चे सम्मिलित किये जाते हैं और कौन-कौन से नहीं? कारण देते हुए समझाइये।

Q. 5. M/s Shri Ganesh and Sons submitted their return of Sales of Rs. 16,00,000 for the IInd quarter ending on 30th September, 2009. Sales includes the following items :

	Rs.
1 Sale of exempted goods	1,50,000
2 Sale of Tax Paid goods	1,80,000
3 Goods supplied outside the State	1,30,000
4 Sale of Taxable Goods to Consumers	2,00,000
5 Sales in the course of export trade	80,000
6 Sales in the course of inter-state trade and commerce	60,000
7 Sale of bardana (packing material) received with the goods purchased	20,000
8 Sale of goods to registered dealers for resale in the state	2,50,000
9 Sale of goods on the package of which maximum retail Sale price printed, purchased having paid tax at full rate	4,00,000

The aggregate of sale prices of the good returned by the customers was Rs. 40,000. Out of it, goods worth Rs. 10,000 was returned after 6 months from the date of sales. 75% of the returns were in

(iii)

कृ.पू.उ./P.T.O.

B.COM. FIRST YEAR EXAMINATION, 2011
(Correspondence Course)
PAPER - V : BUSINESS STATISTICS

TIME : 3.00 HRS.

MM : 70

Note : Attempt all questions. Each question carries equal marks.

Q.1 Define statistics and discuss the importance of statistics in business and commerce.

साँख्यिकी को परिभाषित कीजिए तथा व्यापार एवं वाणिज्य में साँख्यिकी का महत्व समझाइये।

OR/अथवा

Calculate median and mode from the following data :

निम्नलिखित समंको से मध्यका एवं बहुलक ज्ञात करें।

Wages (Rs.)/मजदूरी	No. of Workers/मजदूरों की संख्या
160 and above	10
150 and above	30
140 and above	80
130 and above	140
120 and above	180
110 and above	194
500 and above	200

Q. 2 What is correlation ? Illustrate by means of scatter diagrams only the presence of partial negative and perfect positive correlation.

सहसम्बन्ध का क्या तात्पर्य है ? केवल विक्षेप चित्रों की मदद से ओथिक ऋणात्मक और पूर्ण घनात्मक सह सम्बन्ध को बतलाइये।

अथवा/OR

Following are the data relating to marks obtained by 450 students in an examination in the subjects statistics and mathematics.

किसी परीक्षा में 450 के साँख्यिकी और गणित के प्राप्तांको से सम्बन्धित आंकड़े निम्न प्रकार है :

	साँख्यिकी/ Statistics	गणित/ Math's
Mean marks (\bar{x}) माध्य अंक (\bar{x})	80	96
Standard deviation प्रमाप विचलन (σ)	24	32
Sum of products of deviation from mean	84150	

माध्य से अन्तर के गुणाओं का योग

Find out equations for two lines of regression and estimate the marks obtained in statistics for a student who has secured 120 marks in maths. प्रतीपगमन की दो रेखाओं के समीकरण ज्ञात कीजिए। गणित में 120 अंक प्राप्त करने वाले विद्यार्थी के साँख्यिकी में प्राप्तांक का अनुमानित मूल्य ज्ञात कीजिये।

प्र. 3. निम्नांकित समंकों से आयु तथा खेलने की आदत में सह-सम्बन्ध गुणांक ज्ञात कीजिए।

Calculate coefficient of correlation between age and playing habit from the following data :

आयु / age	:	15	16	17	18	19	20	
विद्यार्थियों की संख्या / No. of Students	:	250	200	150	120	100	80	
नियमित खिलाड़ी / No. of Students	:	200	150	90	48	30	12	15

अथवा /OR

(ii)

प्रतीपगमन की परिभाषा दीजिए। प्रतीपगमन की रेखाएं दो क्यों होती हैं? किन परिस्थितियों में केवल एक ही प्रतीपगमन रेखा हो सकती है?

Define regression. Why are there two regression lines? Under what conditions can there be only one regression line?

प्र. 4. निम्न समंकों से प्रमाप विचलन ज्ञात कीजिए।

Calculate standard deviation from the following data :

तापमान / Temperature	दिनों की संख्या / No. of days
- 40 to - 30	05
- 30 to - 20	14
- 20 to - 10	15
10 to 0	21
0 to 10	30
10 to 20	90
20 to 30	05

अथवा/OR

काल श्रेणी विश्लेषण क्या है? काल श्रेणी के कौन-कौन से संघटक हैं? किसी काल श्रेणी में उपनति मापने की विभिन्न विधियों को स्पष्ट कीजिए।

What is time series analysis ? What are the components of time series? Explain the various methods of estimating the trend of time series.

प्र. 5. सूचकांक क्या है? सूचकांकों की रचना में आने वाली समस्याओं का परीक्षण कीजिए।

What is index ? What types of problem arises in construction of Index?

अथवा/OR

निम्नलिखित समंकों से कोटि सह-सम्बन्ध गुणांक ज्ञात कीजिए।

Calculate the rank co-efficient of correlation.

X	75	88	95	70	60	80	81	50
Y	120	134	150	115	110	140	142	100

◆◆◆

(iii)

Q. 3. Discuss the importance of 'time element' in the 'theory of value'.

मूल्य सिद्धान्त में समय तत्त्व के महत्व की विवेचना कीजिए।

OR / अथवा

Define the term 'Market' and give classification of markets from different points of view.

बाजार शब्द की परिभाषा तथा विभिन्न दृष्टिकोणों से बाजारों का वर्गीकरण कीजिए।

Q. 4. Explain the marginal productivity theory of distribution.

वितरण के सीमान्त उत्पादकता सिद्धान्त की व्याख्या कीजिए।

OR / अथवा

Define profit and explain the uncertainty bearing theory of profit.

लाभ को परिभाषित कीजिए तथा लाभ के अनिश्चितता वहन सिद्धान्त की व्याख्या कीजिए।

Q. 5. Define capital and discuss the factors affecting capital formation.

पूँजी की परिभाषा दीजिए। पूँजी निर्माण को प्रभावित करने वाले तत्वों को बतलाइए।

OR / अथवा

Explain how changes in the size and distribution of national income affect economic welfare.

स्पष्ट रूप से समझाइए कि राष्ट्रीय आय के आकार व वितरण में परिवर्तन आर्थिक कल्याण को किस प्रकार प्रभावित करते हैं।



B.COM. FIRST YEAR EXAMINATION, 2011

(Correspondence Course)

PAPER - VI : BUSINESS ECONOMICS

TIME : 3.00 HRS.

MM : 70

Note : Attempt all questions. Each question carries equal marks.

Q. 1. Distinguish between micro and macro economics and show their interdependence.

व्यष्टि तथा समष्टि अर्थशास्त्र में अन्तर स्पष्ट कीजिए तथा इनकी पारस्परिक निर्भरता को समझाइए।

OR / अथवा

Explain the law of diminishing marginal utility with the help of diagram and give its limitations.

सीमान्त उपयोगिता हास नियम की सचित्र व्याख्या कीजिए तथा इसकी सीमाएं बताइए।

Q. 2. Explain with the help of a diagram the law of diminishing returns. Give its limitations also.

रेखाचित्र की सहायता से उत्पत्ति हास नियम को समझाइए। इस नियम की सीमाएं भी बताइए।

OR / अथवा

Define the term 'Supply'. Explain the law of supply.

पूर्ति की परिभाषा दीजिए। पूर्ति के नियम की व्याख्या कीजिए।

प्रत्यक्ष मजदूरी प्रतिवर्ष / Direct wages per annum	10,000	60,000
परिवर्तनशील परिव्यय प्रतिवर्ष / Variable overheads per annum	40,000	20,000
स्थिर लागत प्रतिवर्ष / Fixed cost per annum (including depreciation and interest)	30,000	30,000

The selling price of the product has been fixed at Rs. 40 per unit. Estimated life of the machine is 10 years with no salvage value, Interest @ 5% on the cost of the machine is to be charged, you are required to show marginal cost, contribution and profit. Which production alternative be selected ?

उत्पाद का विक्रय मूल्य 40 रुपये प्रति इकाई निश्चित किया गया है। मशीन का अनुमानित जीवन काल 10 वर्ष है जबकि अवशिष्ट मूल्य कुछ नहीं है। मशीन की लागत पर 5 प्रतिशत ब्याज लगाना है। आपको सीमान्त लागत, अंशदान तथा लाभ बतलाना है। कौनसे उत्पादन विकल्प का चयन किया जाये।



B.COM. FIRST YEAR EXAMINATION, 2011

(Correspondence Course)

PAPER - VII : BUSINESS BUDGETING

TIME : 3.00 HRS.

MM : 70

Note : Attempt all questions. Each question carries equal marks.

Q. 1. What are the objects of 'Budgeting' ? Discuss the essential of effective budgeting.

'बजटन' के क्या उद्देश्य हैं? एक प्रभावशाली बजटन के आवश्यक तत्वों का विवेचन कीजिये।

OR / अथवा

What is meant by budget co-ordination ? How budget help in establishing co-ordination in business.

बजट समन्वय से क्या अभिप्राय है? बजट एक व्यवसाय में समन्वय स्थापित करने में किस प्रकार सहायक सिद्ध होते हैं?

Q. 2. What do you mean by business forecasting ? Throw light on its importance and limitations.

व्यावसायिक पूर्वानुमानों से आप क्या समझते हैं? इसके महत्व एवं सीमाओं पर प्रकाश डालिये।

OR / अथवा

Explain various techniques and tools of Business forecasting.

व्यावसायिक पूर्वानुमानों की विभिन्न तकनीकों व उपकरणों का वर्णन कीजिये।

Q. 3. From the following informations prepare a master budget for the year 2012 for Aravali Industries Ltd.

निम्न सूचनाओं के आधार पर अरावली इण्डस्ट्रीज लिमिटेड के लिए वर्ष 2012 का मास्टर बजट बनाइये।

	Rs.
Sales / विक्रय	8,00,000
Direct Material Cost / प्रत्यक्ष सामग्री लागत	60% of sales
Direct wages / प्रत्यक्ष मजदूरी	20 worker @ Rs. 150 per month
Factory overheads / कारखाना अपरिव्यय :	
Indirect Labour / अप्रत्यक्ष श्रम	Works Manager Rs. 500 per month Foreman Rs. 400 per month
Store and spares / स्टोर तथा स्पेयर	2.5 of sales
Depreciation on Machine / मशीन हास	12,600
Light / बिजली	5,000
Repairs etc. / मरम्मत, आदि	8,000
Administrative, Selling and distribution expenses/ प्रशासनिक, विक्रय तथा वितरण खर्च	Rs. 14,000 p.a.
Other Sundry Expenses / विविध खर्च	10% on direct wages

OR / अथवा

Rooja Ltd. company wishes to prepare a production budget in respect of three products A, B and C, the sales forecast for which is 80,000 units, 72,000 units and 85,000 units respectively. The estimated requirement of inventory both at the beginning and at the end of the budget period are shown in the following schedule :

पूजा लि. कम्पनी ए, बी व सी तीन उत्पादों के लिए उत्पादन बजट बनाना चाहती है इसके विक्रय पूर्वानुमान क्रमशः 80,000 इकाइयाँ, 72,000 इकाइयाँ तथा 85,000 इकाइयाँ है। बजट अवधि के प्रारम्भ तथा अन्त में स्कन्ध की अनुमानित मात्रा अग्रतालिका में दिखाई गई है -

(ii)

Inventory Schedule / स्कन्ध अनुसूची

	Products / उत्पाद		
	A	B	C
1st January (units)	16,000	12,000	20,000
31st December (units)	20,000	11,000	27,000

आपको उत्पादन बजट बनाना है?

You are required to prepare the production budget.

Q. 4. What is cash budget ? How is it prepared? Discuss its importance.

रोकड़ बजट क्या है? यह कैसे तैयार किया जाता है? इसका महत्व स्पष्ट कीजिये।

OR / अथवा

Explain the difference between fixed budget and flexible budget.

Describe the procedure of preparation of flexible budget.

स्थिर एवं लोचदार बजट में अन्तर बतलाइये। लोचदार बजट बनाने की प्रक्रिया का वर्णन कीजिये।

Q. 5. What do you understand by product - mix ? Which factors are taken into consideration while selecting the best product - mix? Explain.

उत्पादन-मिश्रण से आप क्या समझते हैं? सर्वोत्तम उत्पाद-मिश्रण का चयन करते समय किन तत्वों को ध्यान में रखा जाता है बतलाइये।

OR / अथवा

A company has developed a new product which can be produced by machine or manual labour. 20,000 units are to be produced each year. Details of cost are as follows :

एक कम्पनी ने एक नये उत्पाद का विकास किया है जिसका उत्पादन मशीन अथवा मानव श्रम द्वारा किया जा सकता है। प्रति वर्ष 20,000 इकाइयों का उत्पादन किया जाना है। लागत के विवरण निम्न प्रकार है -

	Machine	Manual
मशीन का खरीद मूल्य/Purchase Price of Machine	4,00,000	-
प्रत्यक्ष सामग्री प्रतिवर्ष/Direct material per annum	1,00,000	1,00,000

(iii)

कृपू.उ./P.T.O.