

Signature and Name of Invigilator

Roll No.

--	--	--	--	--	--	--	--

(In figures as per admission card)

1. (Signature) _____
(Name) _____

2. (Signature) _____
(Name) _____

Roll No. _____
(In words)

Test Booklet No.

D-4607

PAPER-III

Time : 2½ hours]

ADULT EDUCATION

[Maximum Marks : 200

Number of Pages in this Booklet : 32

Number of Questions in this Booklet : 26

Instructions for the Candidates

1. Write your roll number in the space provided on the top of this page.
2. Answers to short answer/essay type questions are to be given in the space provided below each question or after the questions in the Test Booklet itself.
No Additional Sheets are to be used.
3. At the commencement of examination, the question booklet will be given to you. In the first 5 minutes, you are requested to open the booklet and compulsorily examine it as below :
 - (i) To have access to the Test Booklet, tear off the paper seal on the edge of this cover page. Do not accept a booklet without sticker-seal and do not accept an open booklet.
 - (ii) **Tally the number of pages and number of questions in the booklet with the information printed on the cover page. Faulty booklets due to pages/questions missing or duplicate or not in serial order or any other discrepancy should be got replaced immediately by a correct booklet from the invigilator within the period of 5 minutes. Afterwards, neither the question booklet will be replaced nor any extra time will be given.**
4. Read instructions given inside carefully.
5. One page is attached for Rough Work at the end of the booklet before the Evaluation Sheet.
6. If you write your name or put any mark on any part of the Answer Sheet, except for the space allotted for the relevant entries, which may disclose your identity, you will render yourself liable to disqualification.
7. You have to return the Test booklet to the invigilators at the end of the examination compulsorily and must not carry it with you outside the Examination Hall.
8. Use only Blue/Black Ball point pen.
9. Use of any calculator or log table etc. is prohibited.
10. There is NO negative marking.

परीक्षार्थियों के लिए निर्देश

1. पहले पृष्ठ के ऊपर नियत स्थान पर अपना रोल नम्बर लिखिए।
2. लघु प्रश्न तथा निबंध प्रकार के प्रश्नों के उत्तर, प्रत्येक प्रश्न के नीचे या प्रश्नों के बाद में दिये हुये रिक्त स्थान पर ही लिखिये।
इसके लिए कोई अतिरिक्त कागज का उपयोग नहीं करना है।
3. परीक्षा प्रारम्भ होने पर, प्रश्न-पुस्तिका आपको दे दी जायेगी। पहले पाँच मिनट आपको प्रश्न-पुस्तिका खोलने तथा उसकी निम्नलिखित जाँच के लिए दिये जायेंगे जिसकी जाँच आपको अवश्य करनी है :
 - (i) प्रश्न-पुस्तिका खोलने के लिए उसके कवर पेज पर लगी सील को फाड़ लें। खुली हुई या बिना स्टीकर-सील की पुस्तिका स्वीकार न करें।
 - (ii) कवर पृष्ठ पर छपे निर्देशानुसार प्रश्न-पुस्तिका के पृष्ठ तथा प्रश्नों की संख्या को अच्छी तरह चैक कर लें कि ये पूरे हैं। दोषपूर्ण पुस्तिका जिनमें पृष्ठ/प्रश्न कम हों या दुबारा आ गये हों या सीरियल में न हों अर्थात् किसी भी प्रकार की त्रुटिपूर्ण पुस्तिका स्वीकार न करें तथा उसी समय उसे लौटाकर उसके स्थान पर दूसरी सही प्रश्न-पुस्तिका ले लें। इसके लिए आपको पाँच मिनट दिये जायेंगे। उसके बाद न तो आपकी प्रश्न-पुस्तिका वापस ली जायेगी और न ही आपको अतिरिक्त समय दिया जायेगा।
4. अन्दर दिये गये निर्देशों को ध्यानपूर्वक पढ़ें।
5. उत्तर-पुस्तिका के अन्त में कच्चा काम (Rough Work) करने के लिए मूल्यांकन शीट से पहले एक पृष्ठ दिया हुआ है।
6. यदि आप उत्तर-पुस्तिका पर अपना नाम या ऐसा कोई भी निशान जिससे आपकी पहचान हो सके, किसी भी भाग पर दर्शाते या अंकित करते हैं तो परीक्षा के लिये अयोग्य घोषित कर दिये जायेंगे।
7. आपको परीक्षा समाप्त होने पर उत्तर-पुस्तिका निरीक्षक महोदय को लौटाना आवश्यक है और इसे परीक्षा समाप्ति के बाद अपने साथ परीक्षा भवन से बाहर न लेकर जायें।
8. केवल नीले / काले बाल प्वाइंट पेन का ही इस्तेमाल करें।
9. किसी भी प्रकार का संगणक (कैलकुलेटर) या लाग टेबल आदि का प्रयोग वर्जित है।
10. गलत उत्तर के लिए अंक नहीं काटे जायेंगे।

ADULT EDUCATION

प्रौढ शिक्षा

PAPER – III

प्रश्न-पत्र – III

NOTE: This paper is of two hundred (200) marks containing four (4) sections. Candidates are required to attempt the questions contained in these sections according to the detailed instructions given therein.

नोट : यह प्रश्न पत्र दो सौ (200) अंकों का है एवं इसमें चार (4) खंड है। अभ्यर्थियों को इन में समाहित प्रश्नों का उत्तर अलग दिये गये विस्तृत निर्देशों के अनुसार देना है।

SECTION - I

खण्ड – I

Note : This section contains five (5) questions based on the following paragraph. Each question should be answered in about thirty (30) words and each carries five (5) marks.

(5x5=25 marks)

नोट : इस खंड में निम्नलिखित अनुच्छेद पर आधारित पाँच (5) प्रश्न हैं। प्रत्येक प्रश्न का उत्तर लगभग तीस (30) शब्दों में अपेक्षित है। प्रत्येक प्रश्न पाँच (5) अंकों का है।

(5x5=25 अंक)

Read the passage below and answer the questions that follow based on your understanding of the passage :

It is always advantageous to delimit the role and nature of monitoring with respect to 'evaluation' of a literacy and adult education programme. Broadly speaking, monitoring may be defined as 'formative or concurrent evaluation' of the programme done internally by the agency involved with the implementation of the programme for improvement of the management system. Monitoring is generally not intended to determine the impact of a programme. Evaluation of literacy and adult education programmes, on the other hand, when done by an external agency as a summative operation may enable the agency concerned to highlight the final outcome of the programme, but these finding unlike the monitoring may not be of immediate help to the field level literacy and adult education workers. External evaluation of a programme by competent agencies may indicate the impact of the programme on the life of the learners and the society at large. Such studies enable the national leaders, policy makers and administrators see the potentiality of the literacy and adult education movement in a wider national development perspective.

प्रौढ़ शिक्षा एवं साक्षरता कार्यक्रमों के मूल्यांकन की मॉनीटरिंग के स्वरूप एवं भूमिका को परिसीमित करना सर्वदा लाभप्रद रहता है। सक्षम एजेन्सी द्वारा कार्यक्रमों की व्यवस्था प्रणाली के सुधार के लिये वह मूल्यांकन जो आन्तरिक तरीके से मॉनीटरिंग के लिये किया जाता है साधारणतः निर्माणाधीन अथवा समवर्ती मूल्यांकन कहलाता है। इसे सामान्यतः व्यवस्था प्रणाली में सुधार के लिये उपयोग में लाया जाता है। साधारणतः साक्षरता एवं प्रौढ़ शिक्षा कार्यक्रम की मॉनीटरिंग कार्यक्रम के प्रभावों को प्रदर्शित नहीं करता है। दूसरे शब्दों में बाह्य एजेन्सी द्वारा किया गया मूल्यांकन साक्षरता कार्यक्रम की संकलित कमियों के निराकरण पर प्रकाश डालता है। परन्तु यह मानीटरिंग प्रौढ़ शिक्षा कार्यकर्ता को कोई तुरन्त लाभ नहीं पहुंचाता है। सक्षम एजेन्सी द्वारा किया गया बाह्य मूल्यांकन कार्यक्रमों का प्रतिभागियों के जीवन एवं समाज पर पड़ने वाले व्यापक प्रभावों को प्रदर्शित कर सकता है। इन व्यापक प्रभावों की सांख्यिकीय जिसका कि बृहत् राष्ट्रीय विकास के परिप्रेक्ष्य में, राष्ट्रीय नेतृत्व नीति निर्धारकों एवं प्रशासकों के लिये मददगार हैं। उपलब्ध नहीं जिससे इन कार्यक्रमों की अन्तःशक्ति को देखा जा सके।

1. What is the basic difference between 'Formative' and 'Summative' evaluations ?

'निर्माणाधीन' व 'संकलित' मूल्यांकन के मूलभूत अन्तर क्या है?

2. What is the role of monitoring in AEP ?

'ए ई पी' में मॉनीटरिंग की क्या भूमिका है?

3. Why is formative evaluation termed as concurrent evaluation ?

निर्माणाधीन मूल्यांकन को समवर्ती मूल्यांकन क्यों कहा जाता है?

4. How does 'external evaluation' process differ from 'internal evaluation' ?

'बाह्य मूल्यांकन' किस प्रकार 'आन्तरिक मूल्यांकन' से भिन्न है?

5. What is the use of Evaluation with regard to NAEP ?

राष्ट्रीय प्रौढ शिक्षा कार्यक्रम के मूल्यांकन का क्या उपयोग है?

SECTION - II / खण्ड – II

Note : This section contains fifteen (15) questions each to be answered in about thirty (30) words. Each question carries five (5) marks. **(5x15=75 marks)**

नोट : इस खंड में पंद्रह (15) प्रश्न हैं। प्रत्येक प्रश्न का उत्तर लगभग तीस (30) शब्दों में अपेक्षित है। प्रत्येक प्रश्न पाँच (5) अंकों का है। **(5x15=75 अंक)**

6. Define the 'Humanstic Approach' in adult education.

प्रौढ शिक्षा में 'मानवतावादी उपागम' की परिभाषा लिखें।

7. Write any three learning needs of rural female adult learners.

ग्रामीण महिला प्रौढ़ अध्येताओं के सीखने की तीन आवश्यकताओं को लिखें।

8. Write any three teaching-learning materials for adults in the age group of 15 - 35 years in a tribal sector.

किसी आदिवासी क्षेत्र के 15 - 35 आयुवर्ग के प्रौढ़ों के लिए कोई तीन सीखने-सिखाने की पाठ्यसामग्री लिखें।

9. What do you understand by 'Field out reach' programme ?

‘क्षेत्र आधारित कार्यक्रम’ से आप क्या समझते हैं ?

10. Explain the concept 'Resource Mobilization' in Adult Education.

प्रौढ़ शिक्षा में 'संसाधन गतिशीलता' संकल्पना की व्याख्या करें।

11. Describe 'Gram Shikshan Mohim' of Maharashtra.

महाराष्ट्र के 'ग्राम शिक्षण मुहिम' कार्यक्रम का वर्णन करें।

12. Describe the role of UNESCO in Adult Education in the World.

विश्व में प्रौढ़ शिक्षा के क्षेत्र में यूनेस्को की भूमिका का वर्णन करें।

13. What are the various 'Models of Extension Work' ?

'विस्तार कार्य के लिये विभिन्न प्रतिमान' क्या है?

14. Describe 'Open School System'.

'ओपन स्कूल सिस्टम' का वर्णन करें।

15. Mention any three characteristics of project report writing in Adult Education.

प्रौढ शिक्षा परियोजना की रिपोर्ट लिखने की तीन विशेषताओं का उल्लेख करें।

16. What is the importance of short term continuing education courses ?

अल्पकालीय सतत् शिक्षा कार्यक्रमों की महत्ता क्या है?

17. Define the term 'Educational Technology'.

‘शैक्षणिक प्रौद्योगिकी’ को परिभाषित करें।

18. What are the programme evaluation techniques in adult education ?

प्रौढ़ शिक्षा कार्यक्रम के मूल्यांकन के कौन कौन सी तकनीक है?

19. What is the importance of 'Micro Level Planning' ?

'सूक्ष्म स्तरीय योजना' की क्या महत्ता है?

20. Define the term 'Globalization'.

'वैश्वीकरण' को परिभाषित करें।

SECTION - III

खण्ड – III

Note : This section contains five (5) questions of twelve (12) marks each. Each question is to answered in about two hundred (200) words.

(12x5=60 marks)

नोट : इस खंड में बारह (12) अंकों के पाँच (5) प्रश्न हैं। प्रत्येक प्रश्न का उत्तर लगभग दो सौ (200) शब्दों में अपेक्षित है।

(12x5=60 अंक)

21. Discuss the values in adult education.

प्रौढ़ शिक्षा कार्यक्रम में मूल्यों की विवेचना कीजिये।

22. Write a detailed note on 'Conscientization' approach : Ideas of Paulo Friere

पॉलो फ्रेयरे के 'कानशंटाइजेशन' के विचारों पर विस्तार से व्याख्या कीजिये।

23. Explain the motivational aspect of adult learning.

प्रौढ़ शिक्षा में अभिप्रेरणात्मक दृष्टिकोण की विवेचना कीजिये।

24. Describe the theories of adult learning.

प्रौढ़ों के सीखने के सिद्धान्तों का वर्णन कीजिये।

25. Write the recent trends in continuing education programme.

सतत शिक्षा कार्यक्रम की नवीन प्रवृत्तियों को लिखिये।

Ruled lines for writing.

SECTION - IV

खण्ड – IV

Note : This section consists of one essay type question of forty (40) marks to be answered in about one thousand (1000) words on any one of the following topics. (40x1=40 marks)

नोट : इस खंड में एक चालीस (40) अंकों का निबन्धात्मक प्रश्न है जिसका उत्तर निम्नलिखित विषयों में से केवल एक पर, लगभग एक हजार (1000) शब्दों में अपेक्षित है। (40x1=40 अंक)

26. What are the goals of "Education for All" ? Describe the challenges of achieving these goals in India. What strategies will you suggest to achieve these goals ?

‘सभी के लिये शिक्षा’ कार्यक्रम के लक्ष्य क्या हैं? भारत में इन उपलब्धियों की चुनौतियों का वर्णन करें। इन लक्ष्यों की प्राप्ति के लिये क्या रणनीति अपनायेगें चर्चा करें।

OR / अथवा

What is the content of continuing education ? Write a short note on the organisational structure of continuing education programme.

‘सतत् शिक्षा’ की संकल्पना क्या है? इस कार्यक्रम के संगठनात्मक ढांचे पर संक्षिप्त टिप्पणी लिखिये।

FOR OFFICE USE ONLY							
Marks Obtained							
Question Number	Marks Obtained	Question Number	Marks Obtained	Question Number	Marks Obtained	Question Number	Marks Obtained
1		26		51		76	
2		27		52		77	
3		28		53		78	
4		29		54		79	
5		30		55		80	
6		31		56		81	
7		32		57		82	
8		33		58		83	
9		34		59		84	
10		35		60		85	
11		36		61		86	
12		37		62		87	
13		38		63		88	
14		39		64		89	
15		40		65		90	
16		41		66		91	
17		42		67		92	
18		43		68		93	
19		44		69		94	
20		45		70		95	
21		46		71		96	
22		47		72		97	
23		48		73		98	
24		49		74		99	
25		50		75		100	

Total Marks Obtained (in words)

(in figures)

Signature & Name of the Coordinator

(Evaluation) Date