



DAC – 280 (POL-UG)

Third Year B.A. Degree Examination, August/September 2008

Directorate of Correspondence Course

POLITICAL SCIENCE

Paper – IV : Public Administration

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆಡಳಿತ

Time : 3 Hours

Max. Marks : 70

Notes : 1) This paper carries a maximum of 70 marks.

ಈ ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರಿಕೆಯ ಗರಿಷ್ಠ ಅಂಕಗಳು 70.

2) Section 'A' carries 30 marks, Section 'B' carries 30 marks and Section 'C' carries 10 marks.

'ಎ' ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ 30 ಅಂಕಗಳು. 'ಬಿ' ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ 30 ಅಂಕಗಳು ಮತ್ತು 'ಸಿ' ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ 10 ಅಂಕಗಳು ಇರುತ್ತವೆ.

3) Clearly mention the serial number of the questions.

ಪ್ರಶ್ನೆಗಳ ಕ್ರಮಸಂಖ್ಯೆಗಳನ್ನು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ನಮೂದಿಸುತ್ತಿದ್ದು.

SECTION – A

ವಿಭಾಗ – ಎ

Answer any TWO of the following questions :

(2×15=30)

ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದಾದರೂ ಎರಡಕ್ಕೆ ಉತ್ತರಿಸಿ :

1. Explain the meaning, definitions and importance of public administration.

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆಡಳಿತದ ಅರ್ಥ, ವ್ಯಾಖ್ಯೆಗಳು ಮತ್ತು ಮಹತ್ವವನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

2. What are public corporations ? Explain their features and advantages.

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ನಿಗಮಗಳೆಂದರೇನು ? ಇವುಗಳ ಲಕ್ಷಣಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಪ್ರಯೋಜನಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

3. Explain the methods of promotion in the civil service. Mention their merits and defects.

ಸೇವಾಪರ್ಗ ಪದೋನ್ನತಿಯ ವಿಧಾನಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ. ಈ ವಿಧಾನಗಳ ಗುಣದೋಷಗಳನ್ನು ಹೇಳಿರಿ.

4. Describe the causes for the growth of delegated legislation. Add a note on the defects of delegated legislation.

ನಿಯೋಜಿತ ಶಾಸನಾಧಿಕಾರದ ಬೆಳವಣಿಗೆಗೆ ಕಾರಣಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ. ನಿಯೋಜಿತ ಶಾಸನಾಧಿಕಾರದ ದೋಷಗಳ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಹೇಳಿರಿ.

P.T.O.



SECTION - B

ವಿಭಾಗ - ಬಿ

Answer any **THREE** of the following questions :

(3×10=30)

ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದಾದರೂ ಮೂರಕ್ಕೆ ಉತ್ತರಿಸಿ :

5. What is the principle of Hierarchy of organization ? Explain.
ಸಂಸ್ಥೆಯ ಶ್ರೇಣಿ ನಿಯಮವೆಂದರೇನು ? ವಿವರಿಸಿ.
6. Write a note on independent regulatory commission.
ಸ್ವತಂತ್ರ ನಿಯಂತ್ರಣ ಆಯೋಗದ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ ಬರೆಯಿರಿ.
7. Explain the types and role of chief executive.
ಮುಖ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಕಚೇರಿಯ ಪ್ರಕಾರಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕನ ಪಾತ್ರವನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
8. Write the meaning and functions of management.
ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಅರ್ಥ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ.
9. Explain the features and functions of civil service.
ನಾಗರಿಕ ಸೇವಾ ವರ್ಗದ ಲಕ್ಷಣಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
10. Describe the importance and principles of sound budget.
ಮುಂಗಡಪತ್ರದ ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆ ಮತ್ತು ತತ್ವಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

SECTION - C

ವಿಭಾಗ - ಸಿ

Answer any **TWO** of the following questions :

(2×5=10)

ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದಾದರೂ ಎರಡಕ್ಕೆ ಉತ್ತರಿಸಿ :

11. Explain the scope of public administration.
ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆಡಳಿತದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
12. Discuss the line and staff agencies.
ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ವರ್ಗ ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗಗಳನ್ನು ಕುರಿತು ಚರ್ಚಿಸಿ.
13. Out line the various aspects of retirement plan.
ನಿವೃತ್ತಿ ಹಂತದ ವಿವಿಧ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಚಿತ್ರಿಸಿ.
14. Bring out the factors which promote morale in public services.
ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸೇವೆಗಳಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯ ಚೈತನ್ಯ (ಮನಸ್ಥೈರ್ಯ)ವನ್ನು ಬಲಗೊಳಿಸುವ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಪ್ರಸ್ತುತಪಡಿಸಿ.