

Signature and Name of Invigilator

Roll No.

--	--	--	--	--	--	--	--

(In figures as per admission card)

1. (Signature) _____
(Name) _____

Roll No. _____
(In words)

2. (Signature) _____
(Name) _____

Test Booklet No.

D-9307

PAPER – III
TOURISM ADMINISTRATION
& MANAGEMENT

Time : 2½ hours]

[Maximum Marks : 200

Number of Pages in this Booklet : 32

Number of Questions in this Booklet : 26

Instructions for the Candidates

1. Write your roll number in the space provided on the top of this page.
2. Answers to short answer/essay type questions are to be given in the space provided below each question or after the questions in the Test Booklet itself.
No Additional Sheets are to be used.
3. At the commencement of examination, the question booklet will be given to you. In the first 5 minutes, you are requested to open the booklet and compulsorily examine it as below :
 - (i) To have access to the Test Booklet, tear off the paper seal on the edge of this cover page. Do not accept a booklet without sticker-seal and do not accept an open booklet.
 - (ii) Tally the number of pages and number of questions in the booklet with the information printed on the cover page. Faulty booklets due to pages/questions missing or duplicate or not in serial order or any other discrepancy should be got replaced immediately by a correct booklet from the invigilator within the period of 5 minutes. Afterwards, neither the question booklet will be replaced nor any extra time will be given.
4. Read instructions given inside carefully.
5. One page is attached for Rough Work at the end of the booklet before the Evaluation Sheet.
6. If you write your name or put any mark on any part of the Answer Sheet, except for the space allotted for the relevant entries, which may disclose your identity, you will render yourself liable to disqualification.
7. You have to return the Test booklet to the invigilators at the end of the examination compulsorily and must not carry it with you outside the Examination Hall.
8. Use only Blue/Black Ball point pen.
9. Use of any calculator or log table etc. is prohibited.
10. There is NO negative marking.

परीक्षार्थियों के लिए निर्देश

1. पहले पृष्ठ के ऊपर नियत स्थान पर अपना रोल नम्बर लिखिए।
2. लघु प्रश्न तथा निबंध प्रकार के प्रश्नों के उत्तर, प्रत्येक प्रश्न के नीचे या प्रश्नों के बाद में दिये हुये रिक्त स्थान पर ही लिखिये।
इसके लिए कोई अतिरिक्त कागज का उपयोग नहीं करना है।
3. परीक्षा प्रारम्भ होने पर, प्रश्न-पुस्तिका आपको दे दी जायेगी। पहले पाँच मिनट आपको प्रश्न-पुस्तिका खोलने तथा उसकी निम्नलिखित जाँच के लिए दिये जायेंगे जिसकी जाँच आपको अवश्य करनी है :
 - (i) प्रश्न-पुस्तिका खोलने के लिए उसके कवर पेज पर लगी सील को फाड़ लें। खुली हुई या बिना स्टीकर-सील की पुस्तिका स्वीकार न करें।
 - (ii) कवर पृष्ठ पर छपे निर्देशानुसार प्रश्न-पुस्तिका के पृष्ठ तथा प्रश्नों की संख्या को अच्छी तरह चैक कर लें कि ये पूरे हैं। दोषपूर्ण पुस्तिका जिनमें पृष्ठ/प्रश्न कम हों या दुबारा आ गये हों या सीरियल में न हों अर्थात् किसी भी प्रकार की त्रुटिपूर्ण पुस्तिका स्वीकार न करें तथा उसी समय उसे लौटाकर उसके स्थान पर दूसरी सही प्रश्न-पुस्तिका ले लें। इसके लिए आपको पाँच मिनट दिये जायेंगे। उसके बाद न तो आपकी प्रश्न-पुस्तिका वापस ली जायेगी और न ही आपको अतिरिक्त समय दिया जायेगा।
4. अन्दर दिये गये निर्देशों को ध्यानपूर्वक पढ़ें।
5. उत्तर-पुस्तिका के अन्त में कच्चा काम (Rough Work) करने के लिए मूल्यांकन शीट से पहले एक पृष्ठ दिया हुआ है।
6. यदि आप उत्तर-पुस्तिका पर अपना नाम या ऐसा कोई भी निशान जिससे आपकी पहचान हो सके, किसी भी भाग पर दर्शाते या अंकित करते हैं तो परीक्षा के लिये अयोग्य घोषित कर दिये जायेंगे।
7. आपको परीक्षा समाप्त होने पर उत्तर-पुस्तिका निरीक्षक महोदय को लौटाना आवश्यक है और इसे परीक्षा समाप्ति के बाद अपने साथ परीक्षा भवन से बाहर न लेकर जायें।
8. केवल नीले / काले बाल प्वाइंट पेन का ही इस्तेमाल करें।
9. किसी भी प्रकार का संगणक (कैलकुलेटर) या लाग टेबल आदि का प्रयोग वर्जित है।
10. गलत उत्तर के लिए अंक नहीं काटे जायेंगे।

TOURISM ADMINISTRATION AND MANAGEMENT

पर्यटन व्यवस्था एवं प्रबंधन

PAPER – III

पश्नपत्र – III

NOTE: This paper is of two hundred (200) marks containing four (4) sections. Candidates are required to attempt the questions contained in these sections according to the detailed instructions given therein.

नोट : यह प्रश्नपत्र दो सौ (200) अंकों का है एवं इसमें चार (4) खंड है। अभ्यर्थियों को इन में समाहित प्रश्नों का उत्तर अलग दिये गये विस्तृत निर्देशों के अनुसार देना है।

SECTION - I

खण्ड – –I

Note : This section contains five (5) questions based on the following paragraph. Each question should be answered in about thirty (30) words and each carries five (5) marks. (5x5=25 marks)
इस खंड में निम्नलिखित अनुच्छेद पर आधारित पाँच (5) प्रश्न हैं। प्रत्येक प्रश्न का उत्तर लगभग तीस (30) शब्दों में अपेक्षित है। प्रत्येक प्रश्न पाँच (5) अंकों का है। (5x5=25 अंक)

Read the following paragraph and answer the five questions given in the end.

Social and cross-cultural interactions are inherent in the travel process. For millions, they are the reason for travel itself. Social contact includes face to face exchange as well as more indirect interactions that occur on busy streets and side walks. Social interactions can be purely social, purely business, or a combination. The mere presence of strangers as tourists will have some effect on a community - be it social, economic environmental or all three. More people in a community means longer lines at the store, more traffic on the road, and larger crowds at recreation and tourism facilities. Tourists too will affect the consumption of such utilities as gas and water. Not all interactions are negative. Among tourism's positive benefits are a boost to the economy, exposure to new ideas and increased interest and activities in the arts. Both the positive and negative impacts of tourism have been an issue throughout the history of tourism. A cultural impact occurs to the extent that such skills and art works are lost or maintained by the influences of tourism. In specific cases around the world, tourism has preserved and nurtured local customs, skills and rituals.

निम्नलिखित गद्यांश को पढ़कर अंत में दिये पाँच प्रश्नों के उत्तर दें।

सामाजिक एवं एक दूसरे की संस्कृतियों के साथ अंतर्व्यवहार यात्रा-प्रक्रिया में अंतर्निहित है। लाखों लोग केवल इसी कारण से यात्रा करते हैं। सामाजिक संपर्क में विचारों आदि के आमने-सामने विनियम से लेकर गली-नुक्कड़ों में होने वाले पारस्परिक अंतर्व्यवहार भी सम्मिलित हैं। सामाजिक संपर्क पूर्णतः सामाजिक, पूर्णतः व्यावसायिक अथवा इन दोनों के संयुक्त रूप में हो सकता है। अनजान व्यक्तियों का पर्यटकों के रूप में आगमन मात्र भी समुदाय पर प्रभाव डालता है - चाहे यह प्रभाव सामाजिक, आर्थिक, वातावरणीय या इन तीनों के सम्मिलित रूप में ही क्यों न हो। किसी समुदाय में लोगों की संख्या बढ़ने का अर्थ है रोजमर्रा का सामान रखने वाली दूकानों के सामने लंबी कतारें, सड़कों पर अधिक यातायात तथा आमोद-प्रमोद के स्थलों तथा पर्यटन की सुविधाओं के लिए बड़ी भीड़। गैस तथा पानी जैसी उपयोगिताओं की खपत को भी पर्यटक प्रभावित करेंगे। सारे अंतर्व्यवहार नकारात्मक नहीं होते। पर्यटन के सकारात्मक लाभों में से कुछ हैं : अर्थव्यवस्था का उन्नयन, नवीन विचारों के प्रति उद्भासन तथा कलाओं में अभिरुचि तथा गतिविधियों में अभिवृद्धि। पर्यटन के सकारात्मक एवं-नकारात्मक दोनों प्रकार के प्रभाव पर्यटन के इतिहास में चर्चित मुद्दा रहे हैं। सांस्कृतिक प्रभाव इस हद तक होता है कि ऐसे कौशल तथा कलाकृतियाँ लुप्त हो जाती हैं।

1. What does social interaction mean in tourism ?

सामाजिक अंतर्व्यवहार का पर्यटन में क्या अर्थ है।

2. Discuss the impact of presence of strangers as tourists in a community ?

समुदाय में अजनबियों की पर्यटकों के रूप में उपस्थिति के प्रभावों को बताएँ।

3. What are the cultural impacts of tourism ?

पर्यटन के सांस्कृतिक प्रभाव क्या हैं?

4. How can tourism be a change agent ?

पर्यटन बदलाव का कर्ता कैसे हो सकता है?

5. How can a balance be maintained between positive and negative impacts of tourism ?
पर्यटन के सकारात्मक व नकारात्मक प्रभावों के बीच कैसे संतुलन बनाया रखा जा सकता है ?

SECTION - II / खण्ड – II

- Note :** This section contains fifteen (15) questions each to be answered in about thirty (30) words. Each question carries five (5) marks. **(5x15=75 marks)**
- नोट :** इस खंड में पाँच-पाँच (5-5) अंकों के पंद्रह (15) प्रश्न हैं। प्रत्येक प्रश्न का उत्तर लगभग तीस (30) शब्दों में अपेक्षित है। प्रत्येक प्रश्न पाँच (5) अंकों का है। **(5x15=75 अंक)**

6. Explain the travel motivators in mass tourism ?
बड़े पैमाने के पर्यटन के यात्रा उत्प्रेरकों का वर्णन करें।

7. Differentiate between rural, agri and farm tourism ?

ग्राम्य, कृषि व फार्म पर्यटन के बीच अंतर बताएं।

8. Bring out the significance of Masthabhisheka at Sravanabelagola ?

श्रावनबेलगोला में मस्तकाभिषेक के महत्व को उजागर करें।

9. Justify ballooning as a tourist sport ?

बैलूनिंग का पर्यटक खेल के रूप में औचित्य सिद्ध करें।

10. Describe the concept of franchise in hotel industry ?

होटल इंडस्ट्री में फ्रैंचाइज की संकल्पना का विवरण दें।

11. Explain national water ways of India ?

भारत के राष्ट्रीय जलमार्गों का विवरण दें।

12. Explain TIM.

TIM का विवरण दें।

15. Compare Binomial and Poisson distribution.

बाइनोमियल व पायज़न वियोजन की तुलना करें।

16. Enlist the components of a long research report ?

लंबी शोध रिपोर्ट के भागों की सूची बनायें।

17. Explain the link between leadership and motivation ?

नेतृत्व व उत्प्रेरणा के बीच के सम्बन्ध का विवरण दें।

18. What are the basic financial decisions taken in an organisation ?

एक संस्था में लिए जाने वाले मूल वित्तीय फैसले कौन से हैं ?

19. Compare main features of centralised and decentralised tourism planning.

केंद्रित व विकेंद्रित पर्यटन योजनाओं की मुख्य विशेषताओं की तुलना करें।

20. Explain the “Visa on arrival facility” for tourists visiting India.

भारत आने वाले पर्यटकों के लिए 'आगमन पर वीजा सुविधा' का वर्णन करें।

SECTION - III

खण्ड – III

Note : This section contains five (5) questions of twelve (12) marks each.
Each question is to be answered in about 200 words. (12x5=60 marks)

इस खंड में बाराह (12) अंकों के पाँच (5) प्रश्न हैं। प्रत्येक प्रश्न का उत्तर लगभग
दो सौ 200 शब्दों में अपेक्षित हैं। (12x5=60 अंक)

21. How far alternate tourism is successful in containing the negative impacts of mass tourism ?
बड़े स्तर के पर्यटन के नकारात्मक प्रभावों को रोकने में वैकल्पिक पर्यटन कितना प्रभावी है?
22. How do cultural impacts of tourism differ from its social impacts ?
पर्यटन के सांस्कृतिक प्रभाव, सामाजिक प्रभावों से कैसे भिन्न हैं?
23. Discuss the challenges faced by hotel industry in India in managing its human resources.
भारतीय होटल व्यवसाय द्वारा मानव संसाधन प्रबन्धन में सामने आने वाली चुनौतियों का विवरण दें।
24. Define demand forecasting. Briefly discuss the qualitative methods of demand forecasting.
मांग-भविष्यकथन क्या है? संक्षेप में भविष्य कथन के गुणात्मक तरीकों का विवरण दें।
25. Explain the marketing strategies used in the different stages of destination life cycle.
गंतव्यस्थल जीवन चक्र के विभिन्न अवस्थाओं पर उपयोग की जाने वाली विपणन नीतियों का विवरण दें।

SECTION - IV

खण्ड – IV

Note : This section consists of one essay type question of forty (40) marks to be answered in about one thousand (1000) words on any of the following topics. This question carries 40 marks. **(40x1=40 marks)**

नोट : इस खंड में एक चालीस (40) अंको का निबन्धात्मक प्रश्न है जिसका उत्तर निम्नलिखित विषयों में से केवल एक पर, लगभग एक हजार (1000) शब्दों में अपेक्षित है। **(40x1=40 अंक)**

26. Explain the slogan “India a land of all seasons - and for all reasons”
इस नारे की व्याख्या दें। “भारत सभी ऋतुओं व सभी कारणों की भूमि है”।

OR/या

What factors are currently affecting the growth of accommodation sector in India and how ? Assess the likely impact of Common Wealth games 2010 on its future.
आज-कल भारत में आवासीय क्षेत्र के विकास को कौन से कारक प्रभावित कर रहे हैं? इसके भविष्य पर 2010 में होने वाले कॉमनवेल्थ खेलों के प्रभाव का विश्लेषण करें।

OR/या

Make a critical evaluation of tourism planning in India high-lighting its success and failures with special reference to Incredible India Campaign.
भारत में पर्यटन योजना की सफलताओं व असफलताओं को उजागर करते हुए, मुख्य रूप से अतुल्य भारत के संदर्भ में, इनका आलोचनात्मक मूल्यांकन करें।

Lined paper for writing.

FOR OFFICE USE ONLY							
Marks Obtained							
Question Number	Marks Obtained	Question Number	Marks Obtained	Question Number	Marks Obtained	Question Number	Marks Obtained
1		26		51		76	
2		27		52		77	
3		28		53		78	
4		29		54		79	
5		30		55		80	
6		31		56		81	
7		32		57		82	
8		33		58		83	
9		34		59		84	
10		35		60		85	
11		36		61		86	
12		37		62		87	
13		38		63		88	
14		39		64		89	
15		40		65		90	
16		41		66		91	
17		42		67		92	
18		43		68		93	
19		44		69		94	
20		45		70		95	
21		46		71		96	
22		47		72		97	
23		48		73		98	
24		49		74		99	
25		50		75		100	

Total Marks Obtained (in words)

(in figures)

Signature & Name of the Coordinator

(Evaluation) Date